

Comité de Salud y Seguridad en el Trabajo

Instructivo para la registración, actualización de datos y carga de documentos.

-Uso externo-

Inicio del trámite

Todos los trámites relacionados a la Gestión de comités de Salud y Seguridad del trabajo se deben realizar ACCESO CON CLAVE FISCAL

Ingresar en el portal de la provincia (www.santafe.gov.ar) debe buscarse la sección trámites del Ministerio de Trabajo, empleo y Seguridad Social (MTEySS) para llegar al apartado de Comités de Salud y Seguridad en el trabajo (COMITÉS SST)

Para tener acceso a la presentación del trámite online, tendrá que hacerlo mediante clave fiscal de ARCA (ex AFIP).

Habiendo validado la clave fiscal, debe adherirse al servicio web del ministerio disponible en el portal de AFIP con el nombre TRABAJO SANTA FE - SALUD Y SEGURIDAD. El instructivo de adhesión al servicio web se encuentra publicado en la web

Después de haber validado correctamente la Clave Fiscal en ARCA, el sistema lo redirecciona automáticamente al sitio del Ministerio para la carga del formulario.



El menú principal cuenta con opciones para la gestión de todos los trámites inherentes al área de Salud y Seguridad.

En el centro aparece la opción **COMITÉS SST, específica para la carga de nuevo comité y toda su gestión.**



Seleccionar del menú desplegado el trámite que desea realizar.

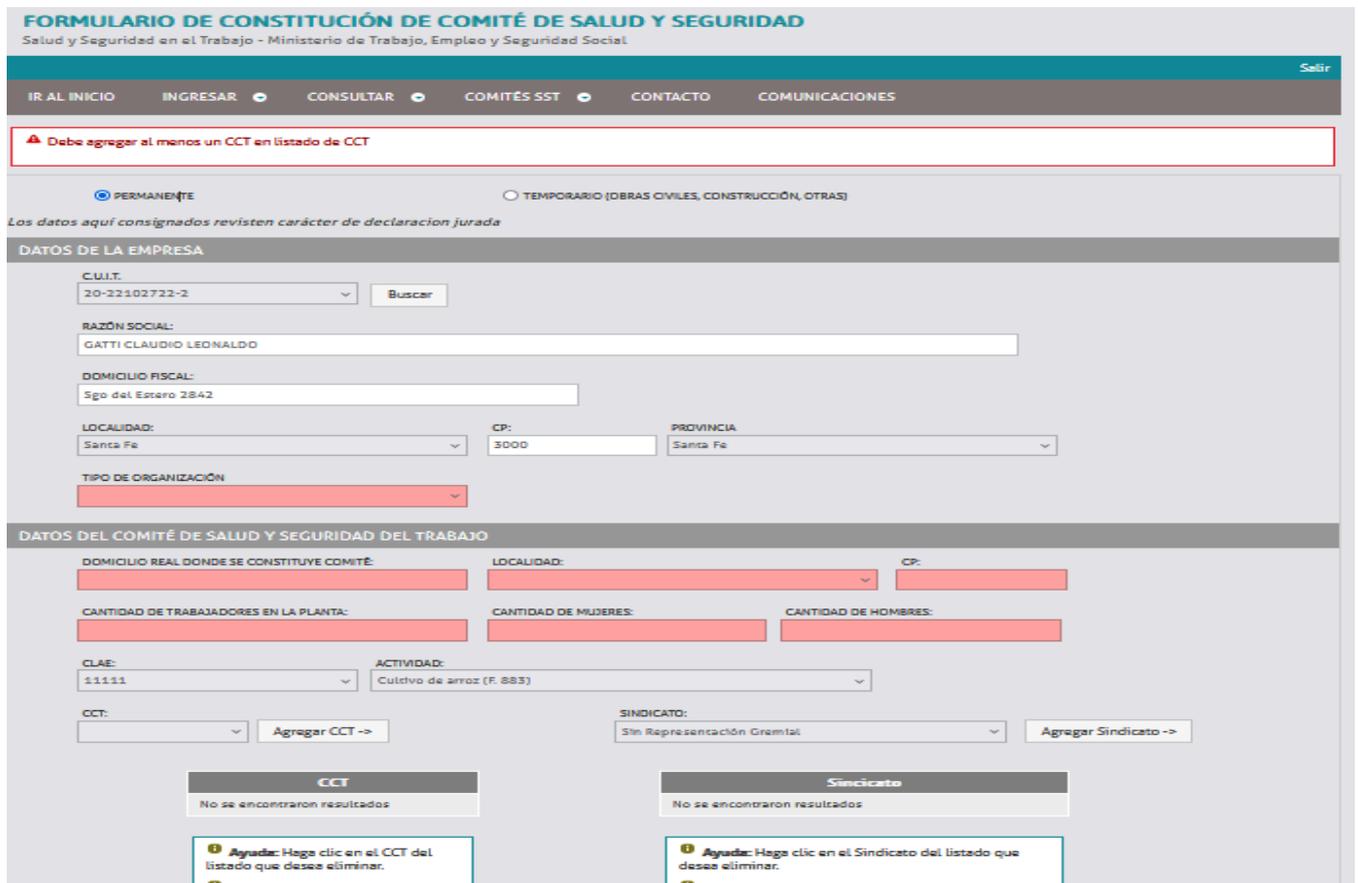
1. Formulario de Constitución de Comités.
2. Formulario de Designación de Delegados.
3. Modificación y consulta de formularios realizados. Para agregado de información, reempadronamiento, cambio o actualización de datos.
4. Carga de Actas y PAP (Programa Anual de Prevención).

1. Formulario de Constitución de Comités.

Ingresar a la opción Formulario de Constitución de comités



Cargar la CUIT y presionar el botón BUSCAR para validar y recuperar la Razón Social. Luego completar todos los campos que revisten carácter obligatorio, indicados en rojo.



The screenshot displays the 'FORMULARIO DE CONSTITUCIÓN DE COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD'. The form is divided into several sections:

- DATOS DE LA EMPRESA:** Includes fields for CUIT (20-22102722-2), RAZÓN SOCIAL (GATTI CLAUDIO LEONALDO), DOMICILIO FISCAL (Sgo del Estero 2842), LOCALIDAD (Santa Fe), CP (3000), and PROVINCIA (Santa Fe). The TIPO DE ORGANIZACIÓN field is highlighted in red.
- DATOS DEL COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD DEL TRABAJO:** Includes fields for DOMICILIO REAL DONDE SE CONSTITUYE COMITÉ, LOCALIDAD, CP, CANTIDAD DE TRABAJADORES EN LA PLANTA, CANTIDAD DE MUJERES, and CANTIDAD DE HOMBRES. These fields are highlighted in red.
- CLAE:** 11111
- ACTIVIDAD:** Cultivo de arroz (F. 883)
- CCT:** A dropdown menu with an 'Agregar CCT ->' button.
- SINDICATO:** Sin Representación Gremial, with an 'Agregar Sindicato ->' button.

At the bottom, there are two tables for 'CCT' and 'Sindicato', both showing 'No se encontraron resultados'. There are also two help boxes: 'Ayuda: Haga clic en el CCT del listado que desea eliminar.' and 'Ayuda: Haga clic en el Sindicato del listado que desea eliminar.'

Una vez completado todos los campos Obligatorios, para continuar con la carga presionar el botón GUARDAR, y se habilitará el resto del formulario para seguir completando los datos faltantes.

FECHA DE CONSTITUCIÓN: 18-12-2024	FECHA DE ÚLTIMA MODIFICACIÓN 18-12-2024
--------------------------------------	--

RESPONSABLE LEGAL DE LOS DATOS DECLARADOS Y CONTACTO POR LA EMPRESA

NOMBRE Y APELLIDO:	DNI:	CARGO QUE OCUPA:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
E-MAIL:	CELULAR:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Advertencia: El domicilio electrónico denunciado, se considerará a todos los efectos jurídicos como domicilio legalmente constituido, siendo válidas y vinculantes las notificaciones, emplazamientos, comunicaciones y citaciones que se practiquen en el mismo.

GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN

Servicio de Higiene y Seguridad en el Trabajo

PROPIO EXTERNO NO APLICA

NOMBRE DEL PROFESIONAL:	C.U.I.T.:	MATRÍCULA:	CANTIDAD DE HORAS PRESENCIALES SEMANALES:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Servicio de Medicina del Trabajo

PROPIO EXTERNO NO APLICA

NOMBRE DEL PROFESIONAL:	C.U.I.T.:	MATRÍCULA:	CANTIDAD DE HORAS PRESENCIALES SEMANALES:
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Aclaraciones:

- En la segunda parte del formulario deberá adjuntarse el Reglamento Interno del Comité, el cual se cargará en formato PDF y deberá tener la firma de todos los integrantes, tanto de los Representantes de la empresa como de los delegados de prevención, aclarando Nombre -Apellido y DNI.
- Para la carga de los Representantes de la Empresa o Delegado de prevención. A medida que se van cargando los datos de los responsables y los delegados con el botón AGREGAR REPRESENTANTE y AGREGAR DELEGADO respectivamente, se van conformando las listas correspondientes.







RECLAMAMIENTO INTERNO

SELECCIONAR DOCUMENTO (PDF)
 No se seleccionó un archivo. Adjuntar

Nombre	Tipo	Fecha Subida	Ver	Eliminar
No se encontraron resultados				

FRECUENCIA DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ:

REPRESENTANTES DE LA EMPRESA EN EL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Representante

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados								

Primero Anterior **1** Siguiente Último

DELEGADOS DE PREVENCIÓN DEL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

SINDICATO: RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Delegado

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Sindicato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados									

Primero Anterior **1** Siguiente Último

Recordatorio: Recuerde que debe presionar el botón "Presentar" para que el trámite sea puesto a disposición del Ministerio.

Guardar Guardar y presentar Imprimir Formulario Salir

Si quisiera modificarse los datos de alguno de los integrantes o bien eliminarlo de la lista, con los íconos de la columna Acciones se tendrá la posibilidad de gestionar esas funcionalidades.

REPRESENTANTES DE LA EMPRESA EN EL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Representante

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
nombre representante de la empresa	22304883	02-12-2000	06-12-2019	puesto representante	06-12-2024	3 años	razón social empresa del representante	

Primero Anterior **1** Siguiente Último

DELEGADOS DE PREVENCIÓN DEL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

SINDICATO: RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Delegado

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Sindicato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
nombre delegado	22102722	01-12-2010	02-12-2025	puesto del delegado	01-12-2024	2 años	NO ADHERIDO A SINDICATO	razón social del delegado	

Primero Anterior **1** Siguiente Último

Aclaración: Este cambio se podrá ejecutar siempre y cuando esa modificación se realice antes de ser presentado el formulario. Para cualquier modificación posterior a la presentación deberá ingresar por la Opción - Modificación y Consulta de Formularios Realizados

Finalizada la segunda parte de carga de datos, el responsable de carga tendrá dos posibilidades:

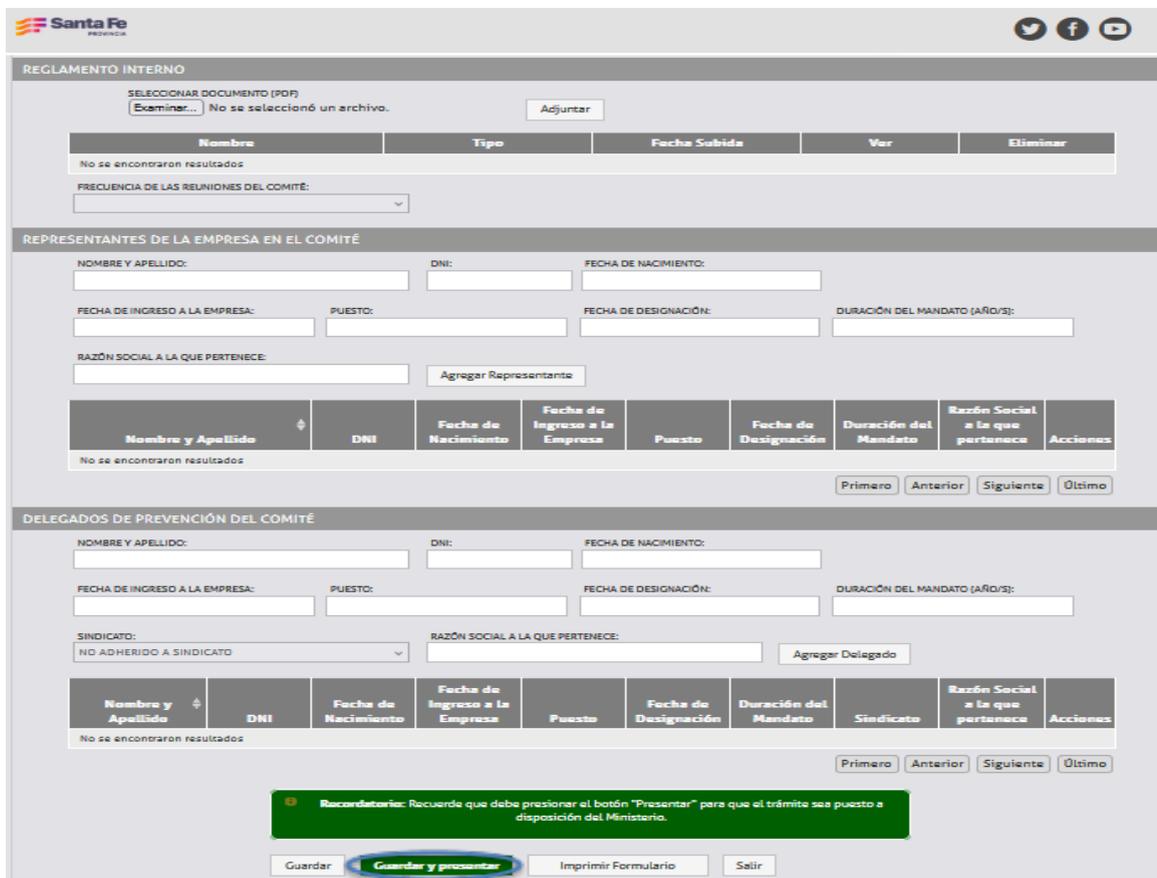
a- Presionar el botón **GUARDAR Y PRESENTAR**.

b- Presionar el botón GUARDAR.

a- Si se presiona el botón **GUARDAR Y PRESENTAR**.

En este caso el formulario será automáticamente enviado al Ministerio para su aprobación y designación de N° de Registro o en su defecto puede ser que sea observado el trámite.

En ambos casos se le avisará de la situación al correo declarado en el formulario en el apartado **RESPONSABLE LEGAL DE LOS DATOS DECLARADOS Y CONTACTO POR LA EMPRESA**



REGLAMENTO INTERNO

SELECCIONAR DOCUMENTO (PDF)
Examinar... No se seleccionó un archivo. Adjuntar

Nombre	Tipo	Fecha Subida	Ver	Eliminar
No se encontraron resultados				

FRECUENCIA DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ:

REPRESENTANTES DE LA EMPRESA EN EL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Representante

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados								

Primero Anterior Siguiente Último

DELEGADOS DE PREVENCIÓN DEL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

SINDICATO: RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE: Agregar Delegado

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de Ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Sindicato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados									

Primero Anterior Siguiente Último

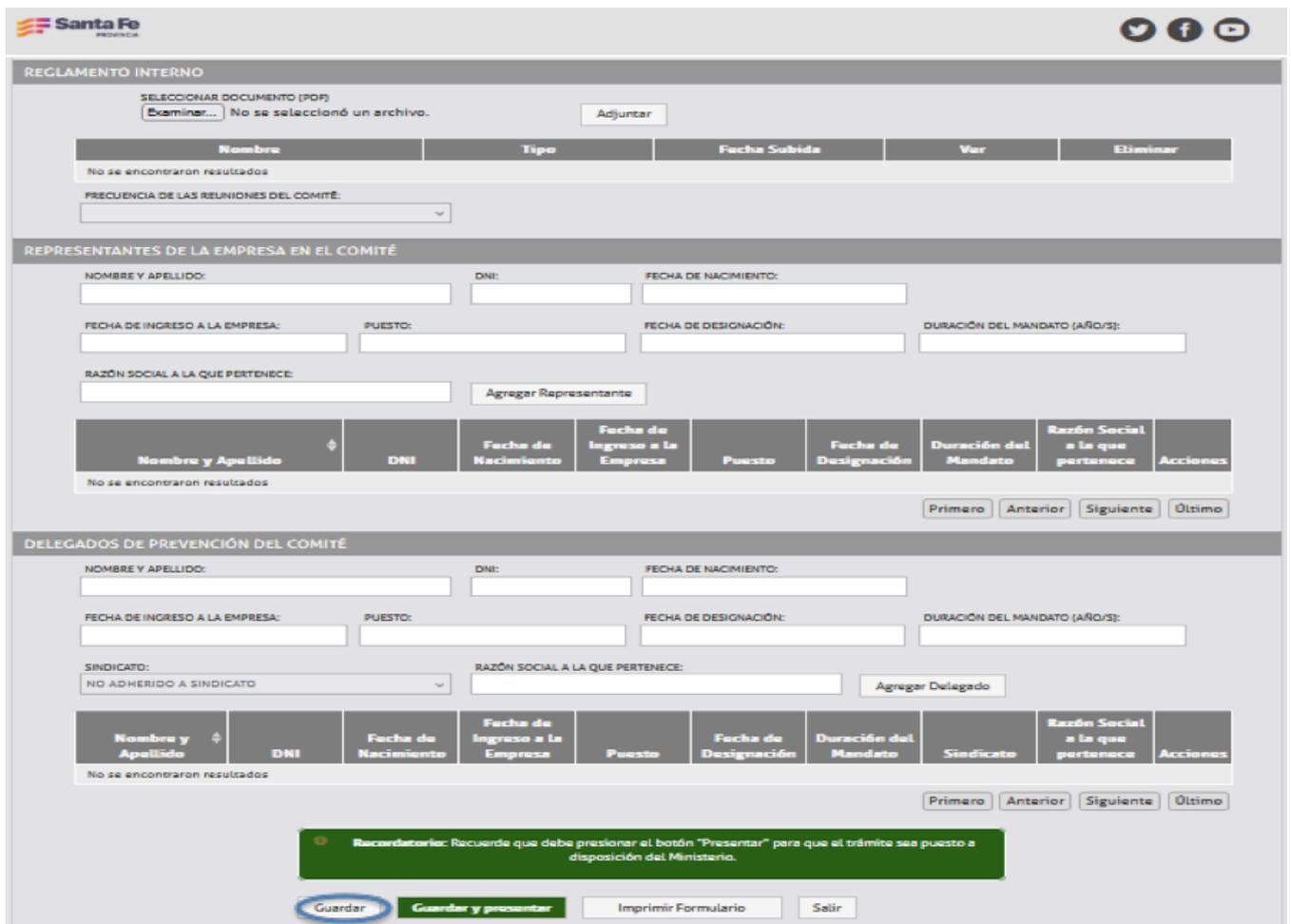
Recordatorio: Recuerde que debe presionar el botón "Presentar" para que el trámite sea puesto a disposición del Ministerio.

Guardar **Guardar y presentar** Imprimir Formulario Salir

En el caso de que el trámite sea observado. Los formularios que pasan al estado "observado", deberán modificarse como lo indica la nota detallada por el funcionario del Ministerio en el e-mail , y volver a presionar el botón **Guardar y Presentar.** de esta manera el ministerio identificará que el trámite presentado fue corregido y volverá a ser evaluado para su numeración registración del comité.

Si el trámite está correcto, se envía el Número de registración del Comité y el trámite se da por finalizado.

b) Presionar el botón **GUARDAR.** En este caso el formulario es guardado y permitirá seguir realizando la carga con posterioridad, por lo que el trámite quedará en estado de "Borrador".



RECLAMAMENTO INTERNO

SELECCIONAR DOCUMENTO (PDF)
 No se seleccionó un archivo.

Nombre	Tipo	Fecha Subida	Ver	Eliminar
No se encontraron resultados				

FRECUENCIA DE LAS REUNIONES DEL COMITÉ:

REPRESENTANTES DE LA EMPRESA EN EL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE:

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados								

DELEGADOS DE PREVENCIÓN DEL COMITÉ

NOMBRE Y APELLIDO: DNI: FECHA DE NACIMIENTO:

FECHA DE INGRESO A LA EMPRESA: PUESTO: FECHA DE DESIGNACIÓN: DURACIÓN DEL MANDATO (AÑO/S):

SINDICATO: RAZÓN SOCIAL A LA QUE PERTENECE:

Nombre y Apellido	DNI	Fecha de Nacimiento	Fecha de ingreso a la Empresa	Puesto	Fecha de Designación	Duración del Mandato	Sindicato	Razón Social a la que pertenece	Acciones
No se encontraron resultados									

Recordatorio: Recuerde que debe presionar el botón "Presentar" para que el trámite sea puesto a disposición del Ministerio.

Recuperación de Formulario: Para recuperar el mismo, se deberá ingresar a la opción del menú -COMITÉS SST y luego en - Modificación y Consulta de Formularios Realizados y Ahí se selecciona la CUIT y el tipo de formulario (Comité o Formulario de Delegado) en este caso seleccionar la opción de Comité.

MODIFICACIÓN Y CONSULTA DE FORMULARIOS REALIZADOS
 Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR **COMITÉS SST** CONTACTO COMUNICACIONES

C.U.I.T. TIPO DE FORMULARIO
 20-22102722-2 Comité Consultar

RAZÓN SOCIAL:
 GATTI CLAUDIO LEONALDO

Seleccionar el formulario de la CUIT que se quiere trabajar haciendo click en el ícono con la lupa de la columna "ver formulario"

MODIFICACIÓN Y CONSULTA DE FORMULARIOS REALIZADOS
 Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR **COMITÉS SST** CONTACTO COMUNICACIONES

C.U.I.T. TIPO DE FORMULARIO
 20-22102722-2 Comité Consultar

RAZÓN SOCIAL:
 GATTI CLAUDIO LEONALDO

Buscar

Nº de Registro	Domicilio Real donde se Constituye Comité	Tipo de Formulario	Fecha Constitución	Fecha de Última Modificación	Estado	Ver Formulario
RE-003923	Rivadavia 3049 - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	24-10-2024	30-12-2024	Pendiente de Presentar	
Sin Número Asignado	mitre 1324 - Alejandra	Formulario de Constitución de Comité	09-12-2024	09-12-2024	Pendiente de Presentar	
Sin Número Asignado	san juan 3500 - Reconquista	Formulario de Constitución de Comité	16-12-2024	16-12-2024	Pendiente de Presentar	
Sin Número Asignado	Santiago del estero 2842 - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	18-12-2024	18-12-2024	Pendiente de Presentar	
VT-003919	domicilio real del comité - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	19-12-2024	26-12-2024	Pendiente de Aprobación	

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Para modificar datos o seguir cargando en la Columna Modificar/Eliminar hacer click en el  ícono 

Si se quiere eliminar el formulario hacer click en el ícono de la misma columna y en ese caso desaparece el formulario que se está modificando definitivamente.

MODIFICACIÓN Y CONSULTA DE FORMULARIOS REALIZADOS
 Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR COMITÉS SST CONTACTO COMUNICACIONES

C.U.I.T.: 20-22102722-2
 RAZÓN SOCIAL: GATTI CLAUDIO LEONALDO

Formularios

Buscar:

Domicilio Real donde se Constituye Comité	Estado del Trámite	Fecha de Constitución	Fecha Modificación	Modificar / Eliminar	Visualizar Reglamento Interno	Imprimir Formulario
Rivadavia 3049 - Santa Fe	Aprobado/Registrado	24-10-2024	19-12-2024			
Rivadavia 3049 - Santa Fe	Borrador	24-10-2024	30-12-2024			

Una vez finalizado presionar el botón **GUARDAR Y PRESENTAR**

2. Designación de Delegados de Prevención.

Ingresar a Formulario de Designación de Delegados

Completar el CUIT y presionar BUSCAR para validar y recuperar la Razón Social.

Deberán completarse todos los campos que revisten carácter obligatorio, indicados en rojo.

El comportamiento y carga es con la misma metodología que el Formulario de Constitución de Comité

FORMULARIO DE CONSTITUCIÓN DE COMITÉ DE SALUD Y SEGURIDAD
 Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR **COMITÉS SST** CONTACTO COMUNICACIONES

PERMANENTE

Los datos aquí consignados revisten carácter de declaración

DATOS DE LA EMPRESA

C.U.I.T.

RAZÓN SOCIAL:

Formulario de Constitución de comités

Formulario de Designación de delegados

Modificación y Consulta de Formularios Realizados

Carga de Actas y PAP

S CIVILES, CONSTRUCCIÓN, OTRAS)

3. Modificación y consulta de formularios realizados.

Para agregado de información, reempadronamiento, cambio o actualización de datos.

Ingresar a la opción del menú -COMITÉS SST y luego en - Modificación y Consulta de Formularios Realizados

Seleccionar el CUIT y el tipo de formulario (Comité o Formulario de Delegado)



Seleccionar el formulario a trabajar haciendo click en el ícono con la lupa en la columna "ver Formulario"



Se pone a disposición la posibilidad de modificarlo o eliminar el formulario con los íconos ubicados en la columna Modificar/Eliminar.

MODIFICACIÓN Y CONSULTA DE FORMULARIOS REALIZADOS
Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR COMITÉS SST CONTACTO COMUNICACIONES Salir

C.U.I.T.: 20-22102722-2
RAZÓN SOCIAL: GATTI CLAUDIO LEONALDO

Formularios

Buscar:

Domicilio Real donde se Constituye Comité	Estado del Trámite	Fecha de Constitución	Fecha Modificación	Modificar / Eliminar	Visualizar Reglamento Interno	Imprimir Formulario
Rivadavia 3049 - Santa Fe	Aprobado/Registrado	24-10-2024	19-12-2024	 		
Rivadavia 3049 - Santa Fe	Borrador	24-10-2024	30-12-2024	 		

Primero Anterior 1 Siguiente Último

4. Cargas de Actas y PAP

Para la carga de documentos se deberá ingresar a COMITÉS SST- Cargas de Actas y PAP

CARGA DE ACTAS Y PAP
Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR COMITÉS SST CONTACTO COMUNICACIONES Salir

C.U.I.T.: 20-22102722-2 TIPO DE FORMULARIO: Comité

RAZÓN SOCIAL: GATTI CLAUDIO LEONALDO

Consultar

Formulario de Constitución de comités
Formulario de Designación de delegados
Modificación y Consulta de Formularios Realizados
Carga de Actas y PAP

Buscar:

Nº de Registro	Domicilio Real donde se Constituye Comité	Tipo de Formulario	Fecha Constitución	Fecha de Última Modificación	Adjuntar Documentos
RE-003923	Rivadavia 3049 - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	24-10-2024	30-12-2024	
Sin Número Asignado	mitre 1324 - Alejandra	Formulario de Constitución de Comité	09-12-2024	09-12-2024	
Sin Número Asignado	san juan 3500 - Reconquista	Formulario de Constitución de Comité	16-12-2024	16-12-2024	
Sin Número Asignado	Santiago del estero 2842 - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	18-12-2024	18-12-2024	
VT-003919	domicilio real del comité - Santa Fe	Formulario de Constitución de Comité	19-12-2024	26-12-2024	

Primero Anterior 1 Siguiente Último

Para adjuntar los archivos se deberá hacer clic en el botón Adjuntar Documentos.

Seleccionar el tipo de archivos a adjuntar si es -Actas o Plan Anual de Prevención. Luego con el botón Examinar buscar el archivo que se desea subir. Finalmente presionar Adjuntar y el archivo quedará incorporado al Formulario de Comité.

Aclaración: Toda la documentación que se adjunte deberá estar escaneada del archivo original con las firmas de todos sus integrantes y aclaración de nombre y apellido y DNI sin excepción.

CARGA DE ACTAS Y PAP

Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR COMITÉS SST CONTACTO COMUNICACIONES

Carga de PAP y Actas de Reuniones de Comité

Adjuntar nuevo

TIPO: PERIODO: SELECCIONAR DOCUMENTO (PDF) No se seleccionó un archivo.

Actas
Plan Anual de Prevención

Documentos adjuntos

Nombre	Tipo	Fecha Subida	Ver
Plan Anual de Prevención 2025	P.A.P.	10-12-2024	
DEX 00004 - 001 - 45001 (1).pdf	Acta	10-12-2024	

COMUNICACIONES

En el menú principal se encuentra la opción COMUNICACIONES, allí encontrará distintos tipos de mensajes enviados por el Ministerio, dependiendo de los trámites que se inicien.

COMUNICACIONES

Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO

INGRESAR

CONSULTAR

COMITÉS SST

CONTACTO

COMUNICACIONES

C.U.I.T.

20-22102722-2

Consultar

RAZÓN SOCIAL

GATTI CLAUDIO LEONALDO

Tema	Fecha	Asunto	Ver detalle
Comités SST	26-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	23-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	20-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	19-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	19-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Recaudos y Control - Sellado	18-02-2022	Trámite Habilitación Libro Manual de Sueldos y Jornales - Empresa Nueva	
Recaudos y Control - Sellado	18-02-2022	Trámite Habilitación Libro Manual de Sueldos y Jornales - Empresa Nueva	

Primero Anterior 1 Siguiente Último

En el mismo menú principal encontrará la cantidad de mensajes sin leer demarcados con un número encerrado entre paréntesis, y en el listado de comunicaciones pueden verse los mismos identificados con un sobre cerrado o abierto, dependiendo si fueron ya visualizados o aún no.

Haciendo clic en el icono del sobre, puede acceder al mensaje enviado:

COMUNICACIONES
Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR

El trámite 4 está en estado observado. Ingrese Aquí

Ok

C.U.I.T.
20-22102722-2 Consultar

RAZÓN SOCIAL
GATTI CLAUDIO LEONALDO

Tema	Fecha	Asunto	Ver detalle
Comités SST	26-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	23-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	
Comités SST	20-12-2024	Trámite Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	

A modo de ejemplo, al hacer clic en el sobre de la comunicación nos avisa en qué estado se encuentra el trámite, y cliqueando en el enlace *Ingrese Aquí*, encontramos más información respecto al mismo.

Si el trámite finalizó con éxito, dirá que fue aprobado y numerado, y en el caso que fuera observado, nos mostrará un texto con mayores precisiones y detalles para subsanar.

CONSULTAR TRÁMITES

Salud y Seguridad en el Trabajo - Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social

Salir

IR AL INICIO INGRESAR CONSULTAR COMITÉS SST CONTACTO COMUNICACIONES

CULT.
20-22102722-2 Consultar

RAZÓN SOCIAL
GATTI CLAUDIO LEONALDO

Nº de trámite	Tipo de trámite	Fecha	Estado	Nota
2	Formulario de Constitución de Comité de Salud y Seguridad	19-12-2024	Aprobado/Registrado	

Primero Anterior **1** Siguiente Último