

## Curso

**Nuevos modelos de Gestión****La Planificación Estratégica y la Descentralización  
como herramientas para el diseño de las políticas  
públicas****Programa****→ Presentación**

La Dirección Provincial de Formación Laboral junto a la Subsecretaría de Desarrollo Estratégico, quien lleva adelante las políticas de planificación estratégica, participación ciudadana y descentralización, presentan este programa de capacitación orientado a formar a los agentes de la administración pública provincial en temas relacionados con los nuevos modos de pensar la gestión pública a través de herramientas claves como la planificación estratégica, la participación ciudadana, el presupuesto y su vinculación con la planificación estratégica, y la descentralización administrativa que enmarcan las políticas públicas provinciales.

Esta iniciativa entiende a la temática de modo transversal al funcionamiento de toda la estructura de gobierno, al tiempo que reconoce

la importancia de las tecnologías de la información y la comunicación en los procesos formativos, por ello se ofrece mediante la modalidad virtual.

→ **Contribución esperada.**

Al finalizar el curso los participantes adquirirán conocimientos acerca de los conceptos teóricos y prácticas que faciliten una mayor comprensión y análisis de los principales desafíos que enfrenta la administración pública en la implementación de los procesos de modernización, planificación y participación el marco de los nuevos modelos de gestión pública, que les permita contar con un enfoque y metodología para la toma estratégica de decisiones.

→ **Destinatarios**

Trabajadores públicos provinciales de la Administración Central (Esc. 2695/83).

→ **Duración:** 6 semanas

→ **Objetivos**

**General**

Formar a los agentes públicos en temas relativos al rol de la planificación estratégica y la descentralización dentro de la gestión pública.

**Específicos**

- Conocer y reflexionar sobre el paradigma actual de la gestión de lo público.

- Introducir a los agentes de la Administración Pública de la Provincia de Santa Fe en el conocimiento de las principales características del Estado Provincial en el marco del proceso de modernización y reforma estatal.
- Desarrollar conceptos básicos de planificación estratégica participativa, descentralización y presupuesto público.
- Debatir y reflexionar sobre la implicancia de estas herramientas y contribuir al desarrollo de competencias específicas dentro del ámbito laboral.

## → Contenidos

### **Módulo 1: Introducción a la temática.**

Estado y ciudadanía. ¿Qué es el Estado? Gobierno, administración y políticas públicas. El Estado provincial. Su relación con los restantes de niveles de gobierno. Lo público, lo social y lo estatal. Presupuesto: conceptos básicos. Nuevos enfoques y abordajes del territorio: introducción general a los procesos de descentralización y planificación para el desarrollo de los territorios.

### **Módulo 2: Nueva gestión pública**

Enfoques de la gobernabilidad y la gobernanza. Ciudades inteligentes. Nuevas tecnologías para la gestión pública. Transparencia y gobierno abierto. Rendición de cuentas y evaluación. Liderazgo: modelo tradicional y modelo de gobernanza.

### **Módulo 3: Planificación estratégica, descentralización y participación ciudadana.**

La planificación estratégica como herramienta de gestión. Planificación estratégica y gestión por resultados. Planificación estratégica como proceso y como instrumento. Etapas del proceso de planificación estratégica. Planificación y participación. Tipos de participación ciudadana. Dispositivos participativos. Regionalización y organización del territorio: definiciones y alcances. Aproximaciones a los conceptos de desconcentración y descentralización. Desarrollo e integración territorial y descentralización.

#### **Módulo 4: Presupuesto, gestión estratégica de los recursos y gastos vinculado a la planificación**

Cómo se elabora y aprueba el presupuesto en la Provincia de Santa Fe. Presupuesto Participativo: una nueva forma de planificar el presupuesto público. Vinculación entre planificación estratégica y el presupuesto público. Gestión por resultados.

##### **→ Modalidad**

Virtual, a través de la campus educativo provincial.

##### **→ Requisitos**

Disponer de una cuenta de la Intranet provincial.

Realizar la inscripción en el plazo establecido y cumplimentar todos los pasos que se le indiquen para acceder a la plataforma virtual y al Curso.

##### **→ Condiciones de aprobación del curso.**

Para aprobar el curso el participante deberá:

-Participar en el foro de presentación y despedida.

-Participar en todos los foros de reflexión y debate propuesto por el

docente.

-Entregar y aprobar los Trabajos Prácticos. Quienes no aprueben dichos trabajos tendrán derecho a un recuperatorio.

-Completar la encuesta final.

#### → **Certificación**

El alumno que cumpla con los requisitos de aprobación obtendrá un certificado oficial emitido por la Dirección Provincial de Formación Laboral de los Trabajadores Públicos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.

#### → **Equipo docente**

**Cintia Valeria Avila.** Lic en Ciencias Políticas (UNR) y Maestranda en Gestión Pública y Especialización en Gestión Estratégica en Organizaciones Públicas por la UNR. Ingreso a la administración pública en el año 2009. Actualmente se desempeña como Asistente técnica en la Dirección de Planificación Estratégica Territorial, Subsecretaría de Desarrollo Estratégico, Ministerio de Gobierno y Reforma del Estado del Gobierno de la Provincia de Santa Fe. Ha producido numerosas publicaciones y participado como expositora en congresos y seminarios sobre la temática.

**Elina Degli Esposti Mujica.** Lic en Comunicación Social con mención en Procesos Culturales (UNER). Ingreso a la administración pública en el año 2011. Se desempeña en la Secretaría de Regiones, Municipios y Comunas, Ministerio de Gobierno y Reforma del Estado de la Provincia de Santa Fe y en Comisión de servicios en Prensa y Comunicación del Ministerio de Ciencia, Tecnología e Innovación Productiva del Gobierno de la Provincia de Santa Fe.

Ha producido numerosas publicaciones y es docente en distintos cursos de capacitación.

**María Alejandra Bertós.** Contadora Pública Nacional (UNL). Ingreso a la administración pública en el año 2009. Actualmente asesora y realiza la coordinación administrativa y financiera en la Secretaría de Regiones, Municipios y Comunas (SRMYC) del Ministerio de Gobierno y Reforma del Estado del Gobierno de la Provincia de Santa Fe. Ha participado de numerosos cursos de capacitación y brindado asistencia técnica en diversas publicaciones.

#### **Tutores de Plataforma**

Blume, Sofía

**Coordina**

Budzicz, Cristian.

Vaudagna Mariela

Dacaro, Evelyn

#### **→ Organiza**

Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.