

Curso Virtual

MUESTREO EN EL PROCESO DE AUDITORIA

Programa

→ Presentación

La Sindicatura General de la Provincia de Santa Fe (SIGEP), en el marco del convenio de colaboración rubricado con el Instituto Provincial de Estadísticas y Censos (IPEC), presenta un curso de capacitación incluido en su Programa Anual de Formación y Capacitación 2018, y que nuevamente se dictará con la colaboración de la Dirección Provincial de Formación Laboral de los Trabajadores Públicos.

El mismo está orientado a formar a los empleados y funcionarios de la administración pública provincial en el muestreo de auditoría, herramienta que le permite al auditor obtener y evaluar la evidencia de auditoría, con el fin de alcanzar, o contribuir a alcanzar, una conclusión respecto a la población de la que se ha extraído la muestra.

Su objetivo es introducir a los participantes en las principales características que se deben conocer para la elaboración y desarrollo de una muestra de auditoría, abordando sus aspectos generales y específicos, y su marco normativo.

Esta iniciativa, además, reconoce la importancia de las tecnologías de la información y la comunicación en los procesos formativos y por ello se ofrece mediante la modalidad virtual a fin de llegar a los diversos puntos de la Provincia y a todos aquellos trabajadores que estén interesados en la temática.

→ Contribución esperada

Se espera que, al finalizar el curso, los participantes adquieran herramientas técnicas y conocimiento que les permitan comprender cómo se encuentra inserto el desarrollo de la actividad estadística en el proceso de la auditoría.

Asimismo, se busca que contribuya al fortalecimiento del conocimiento de técnicas específicas para conformar muestras adecuadamente representativas, para obtener conclusiones sobre los hallazgos o debilidades detectadas e inferir que el comportamiento de esa muestra es equivalente al comportamiento del universo, en el marco de la labor que realizan los organismos de control para llevar a cabo las auditorías de acuerdo a las normas emitidas por la SIGEP.

→ Destinatarios

Trabajadores públicos provinciales de la administración que desarrollen tareas de auditoría interna en áreas de control interno, de auditoría interna y Direcciones de administración del universo de control de la SIGEP.

→ Duración

Duración: 7 semanas.

→ Objetivos

- Conocer aspectos generales del Sistema de Control Interno en el marco de la Ley N° 12.510 y la normativa específica para datos estadísticos del IPEC.
- Identificar las principales características del muestreo estadístico para la confección de cuadros.
- Adquirir herramientas que me permitan obtener evidencias confiable y suficiente para una base de datos razonable.
- Conocer cómo seleccionar una muestra representativa, de modo tal de reunir elementos de juicio confiables y suficientes que le permitan ejecutar de manera eficiente su tarea.
- Saber que mediante la aplicación de métodos matemáticos, el auditor cuantifica el tamaño mínimo de la muestra y sobre esa base, puede discernir acerca del grado de incertidumbre o riesgo que resulta de examinar sólo una parte del universo.

→ Contenido

Módulo 1. Presentación y análisis de datos

1.1 Tipos de variables y escala de medición.

- Variables cualitativas
- Variables cuantitativas

1.2 Presentación de Tablas

- Distribución de frecuencias

1.3. Presentación de gráficos

- Gráficos para variables cualitativas
- Gráfico de sectores o torta
- Gráfico de barras simples
- Gráfico de barras comparadas o apiladas
- Gráfico de barras segmentadas
- Gráficos para variables cuantitativas
- Histograma
- Polígono de frecuencia
- Ojiva
- Gráfico de líneas

Programa

- Diagrama de dispersión
- Diagrama de Pareto

1.4 Razones, proporciones, porcentaje y tasas.

1.5 Medidas estadísticas.

1.6 Normativa para la presentación de los contenidos estadísticos.

Módulo 2. Consideraciones generales

2.1 Muestreo o diseño de muestra

2.2 Conceptos

- Muestra
- Población
- Población objetivo o teórica
- Población estudiada o muestreada
- Unidad de Análisis
- Unidad de Observación
- Parámetro
- Error muestral
- Inferencia estadística

Módulo 3. Muestreo

3.1 ¿Qué es un muestreo?

3.2 Muestreo en auditoría

3.3 Objetivos del muestreo

3.4 Riesgo de muestreo

3.5 Conveniencia de muestreo

3.6 Limitaciones de muestreo

3.7 Condiciones para un buen muestreo

Módulo 4. Selección de la muestra

4.1 Métodos para la selección de muestras

4.2 Métodos de muestreos probabilísticos

- Muestreo Aleatorio Simple con reemplazamiento
- Muestreo Aleatorio Simple sin reemplazamiento
- Usos, ventajas y limitaciones del Muestreo Aleatorio Simple
- Comparación entre el Muestreo Aleatorio sin reemplazo y el Muestreo Aleatorio con reemplazo

Programa

- Muestreo Sistemático.
- Uso, ventajas y limitaciones del Muestreo Sistemático
- Muestreo Estratificado aleatorio.
- Muestreo Estratificado aleatorio. Afijación
- Comparación entre los Muestreos Estratificados según la afijación y Muestreo Aleatorio Simple
- Muestreo por conglomerado
- Uso, ventajas y limitaciones del Muestreo por Conglomerado

4.3 Métodos de Muestreos no probabilísticos

- Muestreo intencional
- Muestreo sin norma

Módulo 5. Cálculo del tamaño de muestra

5.1 Tamaño de muestral.

5.2 Pasos para calcular el tamaño muestral.

5.3 Los factores que intervienen en el cálculo.

- Cuasi-variancia poblacional
- Error máximo admisible
- Coeficiente de confianza de la estimación
- Los factores que intervienen en el cálculo

5.4 Tamaño de muestra para estimar la media de la población en muestreo aleatorio simple.

5.5 Tamaño de muestra para estimar el total de la población en muestreo aleatorio simple. Tamaño de muestra para estimar la proporción de la población en muestreo aleatorio simple.

Módulo 6. Etapas del muestreo

6.1 Indicación de los fines del estudio.

6.2 Condiciones, recursos y limitaciones

6.3 Programa de operaciones

6.4 Ejecución del programa y recolección de datos

6.5 Análisis y aprovechamiento de los resultados

→ Modalidad

Virtual, a través de la campus educativo provincial.

Programa

→ Requisitos de participación

- Disponer de una cuenta de la Intranet provincial.
- Programa Calc LibreOffice.
- Realizar la inscripción en el plazo establecido y cumplimentar todos los pasos que se le indiquen para acceder a la plataforma virtual y al Curso.

→ Condiciones de aprobación del curso

- Participar en los foros de Bienvenida y Despedida.
- Completar las autoevaluaciones.
- Realizar Evaluaciones.
- Realizar la encuesta de valoración del curso.

→ Certificación

El alumno que cumpla con los requisitos de aprobación obtendrá un certificado oficial.

→ Organiza

Sindicatura General de la Provincia.

Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.