



Curso Virtual: “APRENDIZAJE CONTINUO”

→ Presentación

La Administración Pública Provincial define el Aprendizaje Continuo como “capacidad para identificar, incorporar y aplicar nuevos conocimientos para mantenerse actualizado en materia tecnológica, metodológica, procedimental, operativa, logrando eficacia de las prácticas laborales y visión del contexto” y lo considera una *competencia institucional transversal*, imprescindible para todos los agentes provinciales.

Por ello, desde la Dirección General de Formación de Recursos Humanos se propone esta propuesta formativa que aborda el aprendizaje como un proceso activo, natural, personal y dinámico, que se desarrolla a lo largo de toda la vida, y se especifican las particulares características del mismo en los Adultos y en el Contexto Laboral.

El presente curso es de nivel inicial y se articula con la oferta de nivel medio “La Administración Pública y las Nuevas Maneras de Aprender”.

→ Contribución Esperada

Se espera que al finalizar el curso los participantes puedan desarrollar su potencial de aprendizaje en el entorno de trabajo.

→ Destinatarios

Agentes de la Administración Pública Provincial (Escalafón 2695/83).

→ Duración

Duración: 2 semanas.

→ **Objetivos**

General

- Desarrollar el potencial de aprendizaje en el entorno laboral de la APP.

Específicos

- Reflexionar sobre la importancia de aprender en forma continua.
- Distinguir los principales estilos de aprendizaje e identificar el propio.
- Descubrir las diversas alternativas para desarrollar el aprendizaje significativo y colaborativo.

→ **Contenidos**

-Módulo I: El aprendizaje continuo.

¿Qué es el aprendizaje? Bases para el aprendizaje. Características del aprendizaje de los Adultos y en el Trabajo. Aprendizaje continuo como una competencia transversal hoy en la APP.

-Módulo II: Estilos de aprendizaje.

Principales estilos de aprendizaje. ¿Cómo aprendo mejor? ¿Cómo identificar mis estilos de aprendizaje predominantes o “mi manera”?

-Módulo III: Aprendizaje significativo.

Estrategias para el aprendizaje significativo. Factores que conducen a lograrlo. Transferencia a la práctica cotidiana. Aprendizaje colaborativo.

→ **Modalidad**

Virtual y MOOC través del campus educativo provincial. “MOOC” significa que es un curso online, abierto y masivo, orientado al autoestudio, que no cuenta con la mediación de un docente.

→ **Requisitos**

- Disponer de una cuenta de la Intranet provincial.
- Conocimientos básicos de entornos virtuales de aprendizaje.
- Realizar la inscripción en el plazo establecido y cumplimentar todos los pasos que se le indiquen para acceder al campus virtual y aula del curso.

→ **Condiciones de certificación del curso**

- Completar las actividades propuestas
- Participar de las actividades en el aula virtual.
- Realizar la encuesta final de valoración.

→ **Certificación**

El alumno que cumpla con los requisitos obtendrá un certificado oficial de participación emitido por la Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.

→ **Organiza**

Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.