
Curso Virtual: “ÉTICA PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN”

→ Presentación

La Dirección Provincial de Anti-corrupción y Transparencia del Sector Público, en el marco del Proyecto “Mejora de la Transparencia y la Rendición de Cuentas de la Provincia de Santa Fe”, junto a la Dirección General de Formación de Recursos Humanos, presentan un programa de capacitación orientado a formar a los trabajadores de la administración pública provincial en temas relacionados con ética pública, transparencia y acceso a la información pública, intentando plasmar de este modo una visión global de la materia.

Esta iniciativa, además, reconoce la importancia de las tecnologías de la información y la comunicación en los procesos formativos y por ello se ofrece mediante la modalidad virtual a fin de llegar a los diversos puntos de la Provincia y a todos aquellos trabajadores que estén interesados en la temática.

→ Contribución Esperada

Al finalizar el curso los participantes contarán con suficientes elementos teóricos para comprender distintas estrategias de prevención de la corrupción y promoción de la ética pública, así como el funcionamiento del sistema de acceso a la información pública implementado en la Administración pública provincial a partir del decreto 692/09 y el rol de la Dirección Provincial de Anti-corrupción y Transparencia del Sector Público en cuanto autoridad de aplicación de esta normativa.

→ **Destinatarios**

Trabajadores de la Administración interesados en la temática.

→ **Duración**

Duración: 4 semanas.

→ **Objetivos**

General

- Formar a los agentes públicos en temas relativos a transparencia, acceso a la información pública y ética pública.

Específicos

- Conocer y reflexionar sobre los conceptos de ética, ética pública, transparencia, corrupción, acceso a la información pública.
- Conocer las disposiciones legales y normativas vigentes en torno a estas temáticas.
- Desarrollar un debate crítico acerca de cómo se plasman estos conceptos en la realidad cotidiana, a nivel personal, social, laboral, y específicamente en el ámbito de la administración pública provincial.
- Reconocer y reflexionar sobre la cultura de la transgresión que atraviesa nuestra sociedad, la necesidad de corregir las debilidades del sistema en torno a la corrupción y la importancia del acceso a la información como estrategia fundamental de transparencia y ética pública.

→ **Contenidos**

Módulo 1: Ética en la función pública

La Ética en la vida cotidiana. Ética y Moral: diferencias y definiciones. Ética Pública: desafíos. Ley Provincial N° 13.230. Deberes y pautas de comportamiento ético. Incompatibilidades y conflicto de intereses. Ética Pública y Transparencia.

Módulo 2: Transparencia y Estrategias anti-corrupción.

Transparencia: definiciones y alcances. Transparencia, rendición de cuentas y gobernanza. Corrupción: conceptos y antecedentes. Corrupción marginal y corrupción estructural. Acciones para prevenir la corrupción. Transparencia y prevención de la corrupción.

Módulo 3: Acceso a la Información.

El acceso a la información como medida contra la corrupción: definiciones y alcances. La experiencia de la Provincia de Santa Fe: la Dirección Provincial de Anticorrupción y Transparencia del Sector Público (DPAyTSP). Decreto Provincial N° 692/09: ámbito de aplicación, concepto de información pública, principios, procedimiento. Capítulo IV del Decreto N.º 692/09: Transparencia Activa.

→ **Modalidad**

Virtual, a través de la campus educativo provincial.

→ **Requisitos**

- Disponer de una cuenta de la Intranet provincial.
- Realizar la inscripción en el plazo establecido y cumplimentar todos los pasos que se le indiquen para acceder a la plataforma virtual y al Curso.

→ **Condiciones de certificación del curso**

Realización de todas las actividades propuestas:

- Participación en foros de presentación y despedida.
- Aprobación de evaluaciones.
- Resolución de trabajo práctico.
- Participación en foro de reflexión.
- Realización de encuesta final.

→ **Certificación**

El alumno que cumpla con los requisitos obtendrá un certificado oficial de aprobación del curso emitido por la Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.

→ **Coordina**

Mariela Vaudagna

→ **Organiza**

Dirección Provincial de Anti-corrupción y Transparencia del Sector Público.
Ministerio de Justicia y Derechos Humanos.

Dirección General de Formación de Recursos Humanos, Secretaría de Recursos Humanos y Función Pública, Ministerio de Economía.