

Provincia de Santa Fe

MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA.

INSTRUCTIVO PARA REALIZAR EL TRÁMITE DE EMERGENCIA AGROPECUARIA PARA APICULTURA A TRAVÉS DEL PORTAL TAD.

2022

Índice de contenido

- 1. Instructivo para iniciar el trámite de Emergencia Agropecuaria para Apicultura a través del portal de autogestión.
- 2. Subsanación de la documentación

Instructivo para iniciar el trámite de Emergencia Agropecuaria para Apicultura a través del portal de autogestión

1. Ingresar al portal de autogestión de la provincia de Santa Fe https://autogestion.santafe.gob.ar y buscar el trámite: "Emergencia Agropecuaria para Apicultura".



Si es la primera vez que ingresa al portal de autogestión, deberá adherir al servicio de AFIP. Si no realiza esto, se mostrará un error al momento de ingresar. Puede encontrar más información en: <u>https://autogestion.santafe.gob.ar/faq.html</u>.

Una vez en el sistema, ingresar el nombre del trámite en el buscador. Hacer click en "Iniciar trámite".

Iniciar Trámite			
Busca tu trámite por Nombre,	Organismo o Temática	relacion	ada
	Búsqueda de trâmite p	oor:	
	apicultura		
			Se encontraron 1 resultados
Ministerio			
Ministerio de Me	dio Ambiente	0	Emergencia Agropecuaria - Apicultura #Ministerio de la Producción
Fiscalía de Estad	ο	0	Este trámite permite que aquellos productores apícolas que realicen su actividad productiva en zonas declaradas en situación de emergencia y/o desastre agropecuario puedan presur ar declaración jurada.
Ministerio de la I	Producción	0	
Ministerio de Jus Humanos	sticia y Derechos	0	Mostrando 1 a 1 de 1- ver: 5 • « Anterior 1 Siguiente »
Ministerio de Se	guridad	0	

4. Una vez que el documento esté correcto, hacer click en "Confirmar trámite".

juntá documentación:	
documentos marcados con 🌞 son obligatorios.	
Documentación Adicional 🌟	S ADJUNTAR
✓ IF-2018-00000796-GSF-MESDIG ★ ELIMINAR ● VER	
	CONFIRMAR TRÁMI

Una vez confirmado el trámite, se vinculará el documento subsanado al expediente y será enviado nuevamente para su tratamiento.

enado Tu	ierto	
formación com	plementaria	
	Código de expediente: EX-2018-00000615GSF-MESDIC	i
ocumentación a	sociada:	
Fecha	Tipo de documento	Acciones
Dec 14, 2018	Documentación Adicional	*
Nov 28, 2018	Documentación Adicional	۵.
Nov 28, 2018	Comprobante Liquidación	*
Nov 28, 2018	Comprobante de pago tasa retributiva	*
Nov 28, 2018	Acta inscripta	*
Nov 28, 2018	Datos de Inscripción	*
Nov 28, 2018	Denominación de la Entidad	*

3. Adjuntar la documentación a subsanar. En este caso el Acta.

omunicación	de la Inscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto
No se ve acta	
2	
Adjunt Los docu	á documentación: nentos marcados con * son obligatorios.
D	ocumentación Adicional *
	Tamaño máximo de 20MB. Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, xlsx, jpg, jpeg, png, bmp, gif, tiff, tif, html, dwf. ADJUNTAR DE PC MIS DOCUMENTOS ADJUNTOS

El sistema adjuntará el documento, que luego podrá ser visualizado.

Adjuntá documentación:	
Los documentos marcados con 🇚 son obligatorios.	
Documentación Adicional 🗱	♦ ADJUNTAR
✓ IF-2018-00000796-GSF-MESDIG ¥ ELIMINAR ● VER	
	CONFIRMAR TRÂMITE

4. Es opcional adjuntar el Contrato, cliqueando en "Adjuntar" y luego en "Adjuntar de PC".

ato		SaDu
Subi Tamañ html, c	r información o máximo de 20MB. Extensiones permitidas: pdf, doc, docx, אלא, jpg, jpeg, png, bmp, gif, tiff, tif, lwf.	×
	ADJUNTAR DE PC MIS DOCUMENTOS ADJUNTOS	
	+ Arrastre el archivo aquí	
		_

El sistema guardará el contrato que luego podrá ser visualizado.

Contrato	⊗ ADJUNTAR
✓ DOCFI-2019-00000147-GSF-DGPROMUDI#MECO × ELIMINAR ● VER	

5. Es opcional adjuntar la partida de impuesto inmobiliario.

¥ gif, tiff, tif,	
5	

2. Se deben completar con los datos del productor, como lo indica la siguiente imagen, los cuales estarán en la carátula del expediente.

Emerge	encia Agropecuaria - Ap	picultura	
0 1			
	Adjuntá documentación:		
	Los documentos marcados con ≭ son obligato	corios.	
	Datos del Trámite ≭		COMPLETAR
	Datos del Productor		
	Apellido y Nombre o Razón Social		
	Nº CUIT / CUIL		
	Documento de indentidad Nº		
	Domicilio legal		
	Localidad	٩	
	N° RENSPA		
	N° RENAPA		
		GUARDAR	

3. Luego, completar la declaración jurada, cliqueando en "Completar".

Adjuntá documentación: Los documentos marcados con * son obligatorios.	
Declaración Jurada de Emergencia Apicultura. *	COMPLETAR

En la sección "**Ubicación de las colmenas**" deberá indicarse provincia, departamento y localidad del productor.

Declaración Jurada de Eme	rgencia Apicultura. ≭		
Ubicación de las c	olmenas		
Provincia	SANTA FE	•	
Departamento			
Localidad		Q	

Pueden adjuntarse varias partidas, si así se requiere.



6. Una vez completados todos los pasos, hacer click en "Confirmar trámite".



El trámite se generó con éxito			
Número de trámite			
Número de trámite: EX-2018-00000784GSF-MESDIG	Número de expediente		
Documentación asociada:			
Nombre	Acciones		
PV-2018-00000786-GSF-MESDIG	٤.		
IF-2018-00000787-GSF-MESDIG	۵.		
IF-2018-00000785-GSF-MESDIG	*		
ACTA-2018-00000782-GSF-MESDIG	*		
IF-2018-00000783-GSF-MESDIG	*		
PV-2018-00000788-GSF-MESDIG	*		

Se iniciará el trámite y se generará un expediente, cuyo número se muestra en pantalla, donde se vinculará toda la documentación cargada.

Subsanación de documentación

En caso de subsanación de alguno de los documentos, se le notificará por correo electrónico que tiene una tarea pendiente en el portal de autogestión.

SANTAFE	INICIAR TRÂMITE	MIS TRĂMITES	TAREAS	NOTIFICACIONES	CONSULTA

1. Hacer click en "Tareas", donde se podrá visualizar todas las tareas pendientes. En "Referencia" se informa por qué se realizó el pedido de subsanación.

areas							
stas son toda	s las tareas que s	e te asignaron al rea <mark>l</mark> i	zar tus trámites. Podés firmar, pagar, agregar o c	orregir docume	entación vincu	ulada a los mismos	
Pendientes	Historial						
ûsqueda de trâr	nite por:	٩					
Buscar por N* c	le trámite, nombre o	de trâmite, ;					
Fecha 🖯	Nombre 🕆		Tarea 🌣	Referencia	Enviado por [©]	Número de Trámite	Acciones
30/11/2018	SUBSANACION	IGPJ: Comunicación d	e la Inscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto	No se ve acta	MESDIG - PVD	EX-2018-00000615GSF- MESDIG	r
	Mostrando 1 a :	1 de 1- ver:	5 🔻	« Ar	Siguiente	8	
							ð Con

2. Para realizar la subsanación ir a "Acciones".

s las tareas que s	e te asignaron al realizar t	us trámites. Podés firmar, pagar, agregar o o	orregir docume	ntación vincul	ada a los mismos	
Historial						
ilte por:	le trâmite :					
Nombre ©	A AMILINE, 1	Tarea 🗘	Referencia	Enviado por [©]	Número de Trámite	Acciones
SUBSANACION	IGP3: Comunicación de la I	nscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto	No se ve acta	MESDIG - PVD	EX-2018-00000615GSF- MESDIG	۶ Subsanar trámite
Mostrando 1 a	1 de 1- ver:	5 •	« Anterior 1	Sigulente »		
	las tareas que s Historial ite por: e trámite, nombre o Nombre SUBSANACION Mostrando 1 a 3	las tareas que se te asignaron al realizar tu Historial ite por: e trámite, nombre de trámite, 1 Nombre SUBSANACION IGP): Comunicación de la la Mostrando 1 a 1 de 1- ver:	Las tareas que se te asignaron al realizar tus trámites. Podés firmar, pagar, agregar o co Historial ite por: e trámite, nombre de trámite, : Nombre [©] Tarea [©] SUBSANACION IGP: Comunicación de la Inscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto Mostrando 1 a 1 de 1- ver: 5 V	Las tareas que se te asignaron al realizar tus trámites. Podés firmar, pagar, agregar o corregir docume Historial ite por: e trámite, nombre de trámite, : Nombre [©] Tarea [©] Referencia SUBSANACION IGP3: Comunicación de la Inscripción en el Registro Público de Rosario o No se ve Venado Tuerto Nostrando 1 a 1 de 1- ver: 5 V	Las tareas que se te asignaron al realizar tus trâmites. Podés firmar, pagar, agregar o corregir documentación vincul Historial ite por: e trámite, nombre de trámite, : Nombre trámite, nombre de trámite, : SUBSANACION IGP3: Comunicación de la Inscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto Mostrando 1 a 1 de 1-ver: S V	Las tareas que se te asignaron al realizar tus trámites. Podés firmar, pagar, agregar o corregir documentación vinculada a los mismos Historial Ide por: Contractorial Nombre de trámite, nombre de trámite,: Tarea Referencia Enviado por Número de Trámite @ SUBSANACION IGPJ: Comunicación de la Inscripción en el Registro Público de Rosario o Venado Tuerto No se ve acta MESDIG - PVD EX-2018-00000615GSF- MESDIG Mostrando 1 a 1 de 1-ver: S Mostrando 1 a 1 de 1-ver: S Mostrando 1 a 1 de 1-ver: Mostra

En caso de tener varios apiarios, se puede agregar otra sección cliqueando en el botón "+".

🕀 🕒 Ubicación	
Nº de RUPP Apiario	
Nº de Partida del Impuesto Inmobiliario	
Nº de Colmenas por Apiario	

.

Completar los datos de las secciones restantes de "Coordenadas", "Promedio de producción por colmena en los últimos 3 años" y "Rendimiento Campaña Actual".

Coordenadas			
Longitud			
Latitud			
Promedio de producciór	n por colmena en los	s últimos 3 años	
Promedio [Kg / Col]	•]	
¿Realiza otra Producción?]	
Rendimiento Campaña A	ctual		
Rdto. Promedio esperado (Kg/Colmena)			
Rdto. Promedio obtenido (Kg/ Colmena)			
🕀 😑 Detalle los daños			
Apiario Nº RUPP			
Nº de colmenas afectadas			
Nº de colmenas muertas			
Porcentaje de daños [%]			

Una vez completados los datos, presionar "Guardar".