**Registro General
Santa Fe
Ley Convenio N° 8994**

SOLICITUD DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTACION

N°

F°

T°

Dpto.:

Fecha:

TRAMITE

NORMAL

URGENTE

EN EL ACTO

Talón para el Usuario

**Registro General
Santa Fe
Ley Convenio N° 8994**

**SOLICITUD DE FOTOCOPIADO DE DOCUMENTACION
Ley 6435 (arts. 36, 37, 44 y 67)**

1 TRAMITE Marque con una cruz

NORMAL URGENTE EN EL ACTO

2 DOCUMENTACION A FOTOCOPIAR Marcar si es PH

TOMO	FOLIO	N° O MATRICULA	AÑO	DEPARTAMENTO O SECCION

Observaciones:

3 SOLICITANTE

Apellido y Nombres:	Domicilio:
Doc. Ident./Matrícula/Registro:	Localidad:
Profesión:	Teléfono:

4 SI ES REPRESENTANTE DE UNA PERSONA FISICA O JURIDICA: Individualizarla y consignar documentación habilitante

5

Observaciones:	FIRMA Y SELLO DEL SOLICITANTE

Talón para el Registro

Uso exclusivo del
Registro General

N°

Fecha

Fotocopias a abonar

NO APTO PARA SOLICITUD DE FOTOCOPIAS CERTIFICADAS