

PLIEGO COMPLEMENTARIO DE BASES Y CONDICIONES

LICITACIÓN PÚBLICA

ARTICULO 1) OBJETO DEL LLAMADO Y SISTEMA DE CONTRATACION:

Las obras a licitar comprenden la ejecución de:

Obra: REPARACIÓN ALEROS DE INGRESO Y EGRESO – AEROPUERTO DE SAUCE VIEJO – SAUCE VIEJO – DPTO. LA CAPITAL – PROVINCIA DE SANTA FE

En el marco de la Ley Provincial 5188, modificatoria y decretos reglamentarios.

Se ejecutaran por Ajuste Alzado. De este sistema no se reconocerán las variaciones en los precios de los elementos determinantes del costo de las obras.

Las obras a cotizar comprenden:

- Construcción de la totalidad de las obras de arquitectura y de las instalaciones y estructuras que le son propias, a fin de materializar el objeto de este llamado licitatorio, con sujeción a la documentación elaborada por la DIPAI y al Legajo Ejecutivo que oportunamente sea aprobado; confeccionado por la Contratista de acuerdo a lo dispuesto por el Artículo N°35 del presente Pliego.
- Provisión, instalación y puesta en marcha de todos los equipamientos previstos en la documentación oficial, y al Legajo Ejecutivo que oportunamente sea aprobado; confeccionado por la Contratista de acuerdo a lo dispuesto por el Art. N°35 del presente Pliego.
- Confección de la totalidad de la documentación técnica- administrativa exigida por los Organismos Oficiales y los Entes Prestatarios de Servicios Públicos intervinientes, como asimismo diligenciamiento de todas las gestiones tendientes a sus respectivas aprobaciones, a su exclusivo cargo si éstas fueran onerosas.
- Capacitación para el Personal Técnico de Servicios y Mantenimiento.

ARTICULO 2) ELEMENTOS QUE CONSTITUYEN EL PROYECTO:

Las obras citadas se ejecutarán de acuerdo a las características arquitectónicas y constructivas, que se detallan en los planos y especificaciones técnicas que integran la presente documentación y cuyo índice se agrega.-

1. Memoria Descriptiva
2. Pliego Complementario de Bases y Condiciones
 - Anexo 1 Formulario de propuesta
 - Anexo 2 Obras análogas y obras realizadas
 - Anexo 3 Equipos
 - Anexo 4 Planilla de presupuesto para cotizar y coeficiente de resumen
 - Anexo 5 Análisis de precios
 - Anexo 6 Plan de trabajo y curva de inversión
 - Anexo 7 Director Técnico
 - Anexo 8 Representante Técnico
 - Anexo 9 Factores de redeterminación de precios
 - Anexo 10 Cartel de Obra
 - Nota Pliego Único de Bases y Condiciones
 - Nota Especificaciones Técnicas Generales
3. Especificaciones Técnicas Particulares
4. Planos y planillas
5. Presupuesto General y Coeficiente de Resumen.

ARTICULO 3) IMPORTE DEL PRESUPUESTO OFICIAL:

\$ 811.809,01 (pesos ochocientos once mil ochocientos nueve con un centavo).

Precios Oficiales a **Agosto de 2014.**

El Presupuesto Oficial incluye todos los gastos y beneficios por cualquier concepto requeridos para la completa ejecución de los trabajos hasta la Recepción Definitiva de la Obra, todos los insumos, tareas específicas, honorarios, aportes, impuestos, tasas y derechos que correspondan y las prestaciones necesarias para el cabal cumplimiento de los fines perseguidos, como así también el IVA correspondiente a la fecha de Licitación, considerando a la Provincia de Santa Fe como Consumidor Final.

El Proponente incluirá de igual forma en su precio ofertado, todos los conceptos que sean necesarios para dar cumplimiento acabado de la Obra, conforme lo prevé este Legajo Licitatorio

ARTICULO 4) PLAZO DE EJECUCION DE LOS TRABAJOS:

90 (noventa) DIAS CALENDARIOS.

ARTICULO 5) PLAZO DE CONSERVACION Y GARANTIA:

Se establece en **360 (trescientos sesenta)** días calendarios a partir de la fecha del Acta de Recepción Provisoria de los respectivos trabajos que cumplan con los requisitos consignados en el Artículo N°74 d el PUByC. Durante dicho lapso, la Contratista tendrá a su exclusivo cargo los trabajos de conservación y mantenimiento de las obras y equipos instalados.-

ARTICULO 6) PRECIO DE ADQUISICION DE LOS LEGAJOS LICITATORIOS:

\$324,70 (pesos trescientos veinticuatro con setenta centavos)

ARTICULO 7) LUGAR DE CONSULTA Y VENTA DE LOS LEGAJOS LICITATORIOS:

La documentación de la Licitación podrá consultarse y adquirirse en la Dirección Provincial de Arquitectura

- En Santa Fe: Dirección Provincial de Arquitectura e Ingeniería - San Martín N° 2185/99 - 2º Piso
- En Rosario: Delegación Zona Sur - Buenos Aires N° 965 - 3º Piso.-

ARTICULO 8) MANTENIMIENTO DE OFERTA:

90 (noventa) días calendarios a partir de la fecha de apertura de las propuestas. Aclarase que de acuerdo al Artículo 32 del Decreto Reglamentario de la Ley 5188 el mantenimiento de las ofertas más convenientes queda prorrogado automáticamente en un 50% más de lo estipulado en el presente Artículo, plazo a partir del cual se considerará también automáticamente prorrogada en forma sucesiva, salvo manifestación expresa y fehaciente en contrario de parte del interesado.

ARTICULO 9) CONDICIONES EXIGIDAS PARA EL DIRECTOR TECNICO DE LA EMPRESA Y EL REPRESENTANTE TECNICO EN LA OBRA

9.1- DIRECTOR TECNICO:

- a. Deberá ser el profesional declarado por la empresa ante el Registro de Licitadores de la Provincia.

El cumplimiento de lo exigido deberá hacerse proporcionando datos y antecedentes comprobables, que bajo declaración jurada se agregarán con el sobre Presentación, según se indica en el ANEXO 7 de este P.C.B. y C.

9.2 - REPRESENTANTE TÉCNICO EN LA OBRA:

- a. Tener título profesional con incumbencia en obras de Arquitectura, según lo establecen las Leyes de los Colegios Profesionales correspondientes. Para la presente obra se exigirá como mínimo el título de: **MMO, Técnico Constructor, Arquitecto, Ingeniero Civil.**
- b. Tener la Matrícula habilitante, expedida por el Colegio Profesional respectivo.

El cumplimiento de lo exigido en los incisos a) y b) deberá hacerse proporcionando datos y antecedentes comprobables, que bajo declaración jurada se agregarán con el sobre Presentación, según se indica en el ANEXO 8 de este P.C.B. y C.

Sin la correspondiente y explícita aceptación por parte de la Repartición, del o de los profesionales propuestos por el Contratista para su Representación Técnica en obra, no podrá darse inicio a los trabajos. No corresponderá por tal causa reconocimiento alguno ni modificación de los plazos de obra establecidos, siendo pasible la Contratista de las penalidades que correspondan por incumplimientos de tal aspecto

ARTICULO 10) CUMPLIMIENTO DE LAS LEYES N° 2429 y 4114

Previo al inicio del replanteo de la obra y en tiempo de la designación de el/los Directores Técnicos de la/s Contratista/s, como de su/s Representante/s Técnico/s, se deberán elevar a la Inspección de Obras los Órdenes de Trabajo o los Comprobantes Legales establecidos por el Colegio Profesional que corresponda y mediante los cuales se formalice la encomienda de los trabajos profesionales pertinentes; todo ello de conformidad con las Leyes Provinciales N° 2429 y 4114 y de todas otras disposiciones legales modificadoras o complementarias de las mismas.

Si dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de producida la Recepción Provisoria de la Obra, el Contratista no presentara la constancia de cumplimiento a la cual se hace referencia en el párrafo anterior, el Organismo actuante informará a los Colegios Profesionales que correspondan de tal incumplimiento.-

El incumplimiento por parte del Contratista de lo antes citado, será causal del no otorgamiento de la Recepción Definitiva de la Obra.

ARTICULO 11) FONDO DE REPARO

Se establece en 5 % (Cinco por ciento) la retención a deducir de cada Certificado de Obra en concepto de garantía de la correcta ejecución de los trabajos hasta la fecha de Recepción Definitiva de los mismos.-

ARTICULO 12) CAPACIDAD O HABILITACION / ANTECEDENTES:

Los oferentes deberán estar inscriptos en la sección **100 OBRAS DE ARQUITECTURA** del Registro de Licitadores de la Provincia de Santa Fe (RLSF). En el caso de una Unión Transitoria de Empresas (UTE), sus dos integrantes cumplirán con tal requisito.

Asimismo deberán acreditar las siguientes capacidades:

- **Capacidad de Contratación Anual Necesaria (CCA)** / Art. N° 27 del Reglamento del Registro de Licitadores de Santa Fe:

\$ 2.435.427,03 (pesos dos millones cuatrocientos treinta y cinco mil cuatrocientos veintisiete con tres centavos).

- **Capacidad Técnica de Contratación por Especialidad** / Art. N° 29 del Reglamento del Registro de Licitadores de Santa Fe:

\$ 811.809,01 (pesos ochocientos once mil ochocientos nueve con un centavo).

ANTECEDENTES DE OBRAS

La empresa deberá acreditar antecedentes en obras realizadas en esta u otra jurisdicción que permitan deducir como mínimo que el proponente podrá construir acabadamente la obra que se licita.

Genéricamente no se considerarán obras similares aquellas que por su naturaleza no tengan un fuerte componente de arquitectura y cuya complejidad sea manifiestamente inferior a la de la Obra que se licita.

Los oferentes declararan en su propuesta, según anexo N° 2, **las obras de Arquitectura cuyo tipo y naturaleza sean consideradas similares.**

Se considerarán "obras similares" a las obras, dentro de la tipología; debiéndose acreditar datos cuantificables (superficies, cómputos métricos, presupuestos) que, a juicio de la Repartición puedan ameritar una analogía con la obra que se licita.

De las obras de arquitectura consideradas similares a la que se licita, se declaran únicamente aquellas concluidas en los últimos diez años contados desde las respectivas actas de recepción provisoria (para la obra de carácter público), o certificación del comitente (para las obras de carácter privado) y la fecha de apertura de la presente licitación, siguiendo las instrucciones del Anexo N° 2 de este P.C.B.y C., lo que se acreditará con la respectiva acta de recepción provisoria o certificado de comitente.

En caso de asociaciones de empresas (UTE), este requisito recaerá sobre la firma mandataria del consorcio.

Cuando el oferente acredite obras realizadas en otras jurisdicciones provinciales, deberá presentar bajo declaración jurada, las referencias técnicas generales, de las obras de arquitectura consideradas como análogas en especial sus instalaciones y equipamiento, aportando un certificado de calificación por su desempeño como contratista emitido por la contratante, donde conste un breve detalle de las mismas y el concepto que le ha merecido por su desempeño, en calidad de declaración jurada.

No se considerarán válidas como antecedentes, aquellas obras de las cuales el oferente no presente su correspondiente certificado extendido por el comitente o contratante, según se indica en el párrafo anterior. La falta de cumplimiento de los requisitos exigidos respecto de las Obras Análogas podrá ser motivo suficiente para proceder a desestimar la Oferta.

ASOCIACION DE EMPRESAS

Las exigencias de capacidad y antecedentes expresados más arriba de quienes participen en el presente llamado podrán ser alcanzados individualmente o podrán presentarse constituyendo una asociación de empresas.

Las empresas radicadas en la República Argentina se ajustarán a los términos de la Ley 19.550 de Sociedades Comerciales si concurren asociadas constituirán una Unión Transitoria de Empresas (UTE) y se registrarán conforme a la ley 22.903 y complementarias.

ARTICULO 13) REDETERMINACION DE LOS PRECIOS DE OBRA No se aplica para la presente obra

Los precios de los Items del contrato, se redeterminarán conforme a la normativa vigente dispuesta por la Ley 12.046, y sus decretos reglamentarios 3599/02 y 3873/02; los cálculos de las redeterminaciones se ejecutarán exclusivamente con las fórmulas polinómicas incorporadas al presente pliego ANEXO 9.

ARTICULO 14) FIANZAS:

De acuerdo al Artículo N° 26 de la Ley N° 5188, las Ofertas se deberán afianzar con el 1 % (uno por ciento) del importe del Presupuesto Oficial, implicando en el presente llamado el siguiente monto:

\$8.118,09 (pesos: ocho mil ciento dieciocho con nueve centavos)

ARTICULO 15) CONOCIMIENTO DE ANTECEDENTES Y LUGAR DE EMPLAZAMIENTO DE LA OBRA:

Se deja expresamente aclarado que el solo hecho de presentarse a esta Licitación Pública implica por parte del Oferente aceptar, en pleno conocimiento, el contenido de las cláusulas que componen el Pliego Único de Bases y Condiciones (PUByC), el Pliego de Bases y Condiciones (PByC), el Pliego de Especificaciones Técnicas Generales de esta Repartición (PETG), la Ley N° 5188 y su reglamentación, como asimismo conocer la totalidad de los documentos que integran el Legajo para la Licitación y las

condiciones en que se ejecutará la Obra, los precios de los materiales, mano de obra, impuestos y tasas vigentes, así como cualquier otro dato que pueda influir en los trabajos, en su costo, en su ritmo y en su duración. No se aceptarán reclamaciones provenientes o fundadas en hechos directamente relacionados con lo expuesto.

Además crea presunción absoluta de que el Proponente y su Director Técnico han estudiado la documentación completa del Pliego, que han efectuado sus propios cálculos y cálculos de los costos de la totalidad de las obras y equipamiento involucrados y que se han basado en ellos para formular su Oferta.

Asimismo, la presentación de la Oferta supone sin prueba en contrario, que sus firmantes conocen el lugar propuesto de emplazamiento de la Obra, habiendo tomado cabal conocimiento de todas y cada una de las particularidades del terreno y su zona de influencia.

Quedan expresamente incluidos en el Monto de la Oferta los honorarios profesionales y otros reconocimientos de prestaciones laborales que este Pliego y la legislación vigente establezcan a cargo de la Contratista para la totalidad de los trabajos contratados.

ARTICULO 16) PRESENTACION DE LAS PROPUESTAS:

DOCUMENTOS PARA LA PRESENTACION: Los documentos que deben incluir en el sobre presentación son los siguientes:

1. **Garantía de la propuesta**, constituida por el 1% (uno por ciento) del "importe del presupuesto oficial de la obra que se licite, pudiendo ser" formalizada mediante:
 - a. Dinero en efectivo en depósito en el Nuevo Banco de Santa Fe S.A.-
 - b. Títulos de la Nación, Provincia o Municipalidad, que tengan cotización oficial.-
 - c. Créditos no afectados que el proponente tenga a su favor con la Provincia.-
 - d. Fianza o aval bancario a satisfacción de la Superioridad.-
 - e. Fianza mediante Póliza de Seguro.-
2. **La documentación a que se refiere el Art. 4º del P.U.B.C. Dcrto. 5119**, visada por el Proponente y Director Técnico.-
3. **Constancia de Habilitación** para la licitación de la obra objeto del llamado, expedido por el Registro de Licitadores de Obras Públicas de la Provincia.
4. **Presentación del Certificado Fiscal** habilitante para contratar emitido por la **AFIP y Constancia de Cumplimiento Fiscal emitido por la API (RG 019/11)**.
5. **Antecedentes de la Empresa** sobre las obras a licitar, realizadas en ésta u otra Provincia o territorio de la Nación, **ANEXO 2.-**
6. **Declaración Jurada de que para cualquier cuestión judicial que se suscite**, se acepta la jurisdicción de la justicia ordinaria de la Capital de la Provincia.
7. **Sobre propuesta:** Debidamente cerrado, dentro del sobre presentación, conteniendo únicamente:
 - a) **La Propuesta con que el interesado se presenta a la licitación, (s/ ANEXO 1)**
 - b) **Planilla de Cálculos y Presupuesto y Planilla Desagregación Coeficiente de Resumen (s/ ANEXO 4).-**
 - c) **Listado de rubros con incidencia:** La oferente deberá presentar una planilla similar a la del Anexo N° 11 en la cual indique de modo porcentual las incidencias en su propuesta del ítem a cotizar.
 - d) **y llevará por leyenda: "Propuesta de:..... (Nombre de la Empresa) –**
8. **El diagrama de los trabajos proyectados y de inversiones** para llevar a cabo la obra (s/ANEXO 6).- **(No se aplica para la presente obra)**
9. **Detalle del equipo que dispone** o el que arrendará para realizar la obra conforme al plan de trabajo previsto, de acuerdo a lo exigido en el presente Legajo de Obra, (s/ANEXO 3). **(No se aplica para la presente obra)**
10. **Declaración Jurada de que el proponente conoce el lugar** y las condiciones en que se ejecutará la obra.

11. **Recibo que acredite** haber adquirido el Legajo antes de la Licitación.
12. **Las aclaraciones, modificaciones** o complementos de los documentos de licitación, que la Repartición hubiere notificado a los interesados.
13. **Declaración jurada del Director Técnico de la Empresa** (s/ ANEXO 7). Certificación de Habilitación Anual del Colegio Profesional correspondiente
14. **Declaración jurada del Representante Técnico en Obra** (s/ ANEXO 8). Certificación de Habilitación Anual del Colegio Profesional correspondiente
15. **Declaración jurada donde se deje constancia que cuenta** con los "**Servicios de Higiene y Seguridad en el Trabajo**", firmada por el Director Técnico de la Empresa y un Profesional Matriculado en Higiene y Seguridad en el Trabajo, interno o externo a la Empresa, según Art. 25 del presente P.C.B. y C.; y Certificación de Habilitación Anual del Colegio Profesional correspondiente
16. **Informe del Registro de Procesos Universales y de Accidentes y Enfermedades Ocupacionales**, debidamente firmado por el Secretario, de la jurisdicción que correspondiere al domicilio del Proponente, (sobre la existencia o no de trámites concursales y/o falenciales iniciados al Proponente).
17. **Certificado Negativo Registro de Deudores Alimentarios Morosos** – Ley 11. 945 – (incluye a todos los miembros titulares del órgano de control de la Empresa. integrantes del Miembro Directivo de la Empresa)
18. **Los Análisis de Precios de los ítems** del Presupuesto Oficial que la justifique (s/ANEXO 5).- **(No se aplica para la presente obra)**
19. **Sellado de Ley.**
20. **Constitución domicilio legal:** el proponente deberá constituir domicilio Legal en la ciudad de Santa Fe.

La omisión de los requisitos exigidos por los incisos **1º y 7º** será causa de rechazo de la oferta en el mismo acto de apertura por las autoridades que lo presidan.

La omisión de los requisitos exigidos por los restantes incisos podrá ser suplida dentro del término de cuarenta y ocho (48) horas de la notificación fehaciente; transcurrida el cual sin que la omisión haya sido subsanada será rechazada la propuesta.-

PROPUESTA: Se presentará de acuerdo a las siguientes normas:

La propuesta se presentará por duplicado, redactada en idioma castellano, sin raspaduras, enmiendas, entrelíneas o testaduras, que no hubiera salvado formalmente al final.-

Será colocada en el sobre Propuesta, conteniendo; Formulario de Propuesta (Anexo 1), Planilla de Cómputos y Presupuesto y Planilla de Desagregación Coeficiente de Resumen (Anexo 4). La propuesta deberá estar debidamente firmada por el Proponente y Director Técnico de la Empresa en todas sus fojas.-

EN SOBRE PRESENTACIÓN:

Deberán incluirse los documentos exigidos en los incisos **1º; 2º; 3º; 4º; 5º; 6º; 8º; 9º; 10º; 11º; 12º, 13º, 14º, 15º, 16º, 17º, 18º, 19º, 20º, 21º y 22º** del Art. 16º de este Pliego Complementario de Bases y Condiciones, debidamente ordenados y separados por carátulas con leyenda del inciso que corresponda, y el **SOBRE PROPUESTA**.

En el Acto de Apertura, se procederá de acuerdo a las siguientes normas:

- a. **Se abrirá el Sobre Presentación, procediendo a verificar la presencia de la documentación exigida precedentemente. Si en el mismo se comprobara la omisión del requisito establecido en el inciso 1º. "Garantía de la Propuesta", ello dará motivo a la devolución inmediata del Sobre Propuesta, que corresponda a tal presentación, el que será reintegrado en el acto y sin abrir, al proponente autorizado.-**

La omisión de lo solicitado en los restantes incisos del presente artículo y cualquier otra documentación exigida en el legajo, podrá ser suplida dentro del termino de 48 (cuarenta y ochos)

horas, a partir de la notificación fehaciente, transcurrido el cual, sin que la omisión hayan sido subsanada será rechazada la propuesta.

- b. En segundo lugar, se procederá a la apertura del Sobre Propuesta, de aquellas presentaciones que cumplan con el requisito exigido por el Inciso 1º) del Art. 16.-

El rechazo de la propuesta en los términos previstos anteriormente, no será motivo de reclamo alguno de parte de las firmas oferentes.-

ARTICULO 17) PRECIOS DE LOS NUEVOS ITEM:

A los efectos de la ampliación del Art. 62 de la Ley N° 5188, cuando deban realizarse modificaciones del proyecto, que signifiquen un aumento o disminución superior al 20% del importe del ítem o creación de un nuevo ítem y no se llegaría a un acuerdo sobre los nuevos precios, se considerará para gastos generales el 15% y para beneficios el 10%.-

ARTICULO 18) MULTAS:

Al respecto la Resolución N° 938 M.O.S.P. y V. del 3/9/80, expresa en su parte resolutive:

"Art. 1º).- Déjase expresamente establecido los efectos de la aplicación de las "multas a que se refieren los artículos del Capítulo IX - Multas - del Pliego" "Único de Bases y Condiciones, que forma parte de los Pliegos de" "Licitaciones de esta Jurisdicción, debe interpretarse como importe, monto de" "contrato a la suma contratada al período de construcción.-"

ARTICULO 19) LETRERO DE OBRA Y DOCUMENTACION DE OBRA:

Se colocará en la obra un letrero **modelo N° 2 de 1,50mts X 3,00mts** establecido en ANEXO 10 del presente Pliego, antes de la fecha del replanteo de la Obra. Estará absolutamente prohibido colocar en los cercos o en los frentes de los edificios, letreros comerciales, de propaganda o cualquiera sea su naturaleza, excepto previo permiso otorgado por la Repartición.-

Será pasible de una multa el Contratista que a su debido tiempo no hubiese colocado el letrero de obra, como así mismo que no tuviera en obra los documentos y planos de la misma, libro de órdenes, etc.-

ARTICULO 20) COPIA FOTOGRAFICA:

Es obligación del Contratista de la obra, remitir a esta Dirección Provincial de Arquitectura e Ingeniería, copias fotográficas tomadas del estado de los trabajos realizados periódicamente, según lo indicado en las Especificaciones Técnicas del presente Pliego.

ARTICULO 21) LIMPIEZA DE OBRAS:

La limpieza se efectuará permanentemente, en forma de mantener la obra limpia y transitable. Por cada infracción comprobada a esta norma, el Contratista será pasible de una multa. El Contratista está obligado a la terminación de los trabajos, a entregar la obra y el terreno en perfecto estado de conservación y limpieza, extrayendo todos los desperdicios, escombros y basura, etc. debiendo estar los vidrios, pisos y artefactos bien limpios.-

ARTICULO 22) MEDIANERA:

Cuando las obras contratadas afectan paredes medianeras existentes que sean necesarias reconstruir, estará a cargo de la Contratista la demolición de dichas paredes, la ejecución de apuntalamientos necesarios y tabiques exigidos por los reglamentos municipales o comunales; como así también deberá dejar en las mismas condiciones en las que los recibiera, los locales de los propietarios linderos afectados por las demoliciones.-

El Contratista será el único responsable de los arreglos a ejecutar en las propiedades linderas, motivadas por la ejecución de las obras contratadas y correrán por su cuenta las indemnizaciones a que dieran lugar los arreglos.-

Los materiales provenientes de las demoliciones de esas obras quedarán a beneficio del Contratista y serán retirados de la obra a su costo.-

Será también por cuenta del Contratista, efectuar todos los trámites que se requieran para la adquisición de la medianería de los muros, de que a juicio de la Inspección puedan quedar subsistentes, como así mismo los que se demuelen para ser reconstruidos.-

A su debido tiempo deberá presentar a la Dirección Provincial de Arquitectura e Ingeniería, el plano de las paredes medianeras existentes a demoler o bien ocupar. El pago de estas medianeras será por exclusiva cuenta del Contratista, quién deberá presentar a la Dirección Provincial de Arquitectura e Ingeniería, las liquidaciones y el correspondiente recibo de pago por la medianería, firmado por el propietario lindero, sin cuyo requisito no se le extenderá el último certificado de obra.-

Los convenios de medianería a celebrarse con los propietarios linderos, se ejecutarán dándole intervención a esta Repartición y "ad-referendum" por el Poder Ejecutivo de la Provincia.-

ARTICULO 23) SEGURO DEL PERSONAL:

La contratista está obligada a presentar dentro de los 10 (diez) días posterior a la firma del contrato y antes de dar inicio a los trabajos, una póliza de seguro completa de todo su personal, tanto administrativo como obrero a emplearse en la obra, extendida por una Compañía de Seguros, controlada por la Superintendencia de Seguros de la Nación.-

ARTICULO 24) RESPONSABILIDAD POR DAÑOS A TERCEROS:

El contratista será responsable por todos los daños y/o perjuicios que ocasionare a terceros por la ejecución de las obras.

Por tal motivo, deberá contratar un seguro de responsabilidad civil hacia terceros sin franquicia, con una cobertura mínima de \$ 300.000 (pesos trescientos mil). El contratista deberá acreditar el pago total de la prima del seguro que cubra la totalidad del período establecido para la obra, antes del inicio de la misma.

Serán por cuenta del contratista los gastos derivados de actualizaciones, ampliaciones de plazos motivadas por trabajos suplementarios o causas no imputables al Comitente, que demande el seguro para el personal de la Inspección.

ARTICULO 25) NORMATIVA A CUMPLIR SOBRE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO:

Las empresas contratistas que realicen trabajos para esta DiPAI deberán dar cumplimiento a todas las normativas vigentes del MINISTERIO DE TRABAJO Y SEGURIDAD SOCIAL DE LA NACION respecto a la Higiene y Seguridad en el Trabajo-(Ley 19587-24557-22250-Dcto. 351/71-911/96, y dispondrá los medios de seguridad que sean necesarios para evitar accidentes como consecuencia de la obra, teniendo especial cuidado en aquellas que se realicen en establecimientos Educativos y en periodo lectivo.

Las Empresas oferentes deberán presentar, adjunta a la oferta, una "Declaración Jurada" donde se deje constancia que cuentan con los "Servicios de Higiene y Seguridad en el Trabajo", de acuerdo a lo estipulado en la Resolución 231/96; Decreto 911/96., firmada por el Director Técnico de la Empresa y un Profesional Matriculado en Higiene y Seguridad en el Trabajo, interno o externo a la Empresa.

La Empresa adjudicataria deberá presentar, dentro de los 10 (diez) días posteriores a la firma del Contrato y antes de dar inicio a los trabajos la siguiente documentación:

El Contrato de Riesgos de Trabajo correspondiente a la obra de referencia que cubra los riesgos del personal afectado, emitida por una Aseguradora de Riesgos de Trabajo (A.R.T.) o comprobante de autoseguro (Ley 24557), con cláusula de "no repetición".

EL PROGRAMA UNICO DE SEGURIDAD PARA LA ACTIVIDAD EN OBRA deberá ser confeccionado por un Profesional habilitado en Higiene y Seguridad, (en concordancia con el Art. 20 del Dcto. 911/96 51, 318 y Res. SRT 051/97, Anexo 1) aprobado y firmado por la Aseguradora de Riesgos de Trabajo (A.R.T.) y por el Director Técnico de la Empresa adjudicataria. Cuando exista uno o más subcontratistas, el Programa Único de Seguridad, a presentar, contemplará todas las tareas que fueran a realizarse, siendo responsable del cumplimiento de la misma el Contratista Adjudicatario (Decreto 35).

Se presentará el Listado del Personal con Certificado Médico, éste se actualizará mensualmente al producirse altas o bajas del personal.

La empresa adjudicataria presentará mensualmente, acompañando el certificado de obra ejecutada, un Certificado de cobertura actualizado emitido por la Aseguradora de Riesgos de Trabajo (A.R.T.) con la

nómina detallada del personal afectado a obra. Si no cumple con este requisito la Inspección no podrá dar curso al Certificado de Obra.

La Inspección de Obra de esta DIPAI solicitará a la Contratista la implementación de Medidas de Higiene y Seguridad que estime pertinente en consideración a las características del trabajo a realizar y deberá certificar, en cada Inspección, el cumplimiento del PROGRAMA UNICO DE SEGURIDAD presentado por la Empresa adjudicataria, emitiendo un Informe Mensual HyS, certificando su cumplimiento y se adjuntará a la tramitación del Certificado de Obra correspondiente.

Es obligación del Contratista de la obra, remitir mensualmente a esta Dirección Provincial de Arquitectura e Ingeniería copias del o los informes remitidos a la "S.R.T." (Superintendencia de Riesgos de Trabajos), por el Profesional en Higiene y Seguridad de la Empresa y/o la A.R.T. (Aseguradora de Riesgo de Trabajo)-Ley 24557-art.31 Punto 1-Apartado "a".

Ante el incumplimiento de las Normas de Higiene y Seguridad la Inspección de Obra solicitará a la Superioridad la aplicación de las sanciones que se estime pertinente, apercibimientos, multas y/o paralización de los trabajos en obra.

VALLADO Y SEGURIDAD DE LA OBRA Y EL OBRADOR:

VALLADO: El vallado y/o cercado, deberá realizarse antes de efectuarse el replanteo de la obra, el acopio de materiales o cualquier otra tarea. La Inspección de Obra, no podrá dar el inicio de Obra hasta tanto no se cumpla este requerimiento en su totalidad y de conformidad de esta DIPAI.

Tanto en obras nuevas como en intervenciones de demoliciones, reformas y/o adecuación edilicia, la Empresa adjudicataria deberá ejecutar el vallado de la obra en su totalidad, en un todo de acuerdo a lo indicado en las reglamentaciones vigentes de la Municipalidad, (de acuerdo a la jurisdicción de control de esta DIPAI).

Cuando se trate de intervenciones internas en edificios existentes, se procederá al vallado de todo el sector ocupado tanto por el obrador, como por el destinado para la intervención de la obra. El mismo se realizará manteniendo los criterios correspondientes a vallados externos (vía pública) e incorporando cualquier medida superadora que garantice la seguridad de las personas y bienes existentes.

SEGURIDAD: PREVENCIÓN DE INCENDIOS (durante la ejecución de la obra). Desde el inicio de los trabajos se deberá contar en el obrador con: 2 (dos) Extintores (como mínimo) de 5 Kg. cada uno de polvo químico seco (P.Q.S.), de Polvo ABC 40 (Norma ISO 9002), con sello y estampilla IRAM. En consideración al tamaño y características particulares de la obra se determinarán medidas acorde a la misma.

SEGURIDAD: ELECTRICIDAD (durante la ejecución de la obra) Se deberá considerar el cumplimiento de las reglamentaciones de la "Asociación Electrotécnica Argentina" y organismos y/o empresas Provinciales de Energía.

1. **PUNTOS DE ALIMENTACIÓN:** La alimentación de la instalación deberá efectuarse desde un tablero de Obra en el que se instalará un Interruptor Automático (interruptor principal) con apertura por Corriente Diferencial, siendo la intensidad nominal de la corriente de fuga no mayor a 300 mA., y además protección contra sobrecarga y cortocircuito.

Existiendo más de un circuito se instalará además un interruptor manual y fusibles (en ese orden) o un interruptor automático con apertura por sobrecarga y cortocircuito para cada uno de ellos.

Los tableros de distribución de obra serán alojados en cajas construidas con chapa de acero, con tapas abisagradas y de construcción adecuada para la colocación a la intemperie (IP5X). Toda la instalación deberá estar debidamente señalizada con cartelería gráfica.

2. **PUESTA A TIERRA:** Se deberá realizar la conexión a tierra de todas las masas de la Instalación, así como de las carcasas de los motores eléctricos y de los distintos accionamientos.

El sistema de puesta a tierra deberá tener una resistencia de un valor tal que se asegure una tensión de contacto menor o igual a 24V en forma permanente.

3. **LINEAS MÓVILES:** Como líneas móviles se emplearán conductores con envoltura de protección mecánica doble. Las líneas ubicadas sobre sendas o vías vehiculares deberán estar a una altura mayor a 3 m.
4. **PROTECCIONES:** Toda la instalación deberá protegerse contra daños mecánicos y además como mínimo contra goteo de agua (protección IP43).
5. **ILUMINACIÓN:** Todos los locales y/o sectores, tanto de la obra como del obrador deberán contar con suficiente iluminación, artificial o natural que garantice la correcta ejecución y visualización de los trabajos y la transitabilidad de las personas en forma segura (pañol, depósitos, sector de acopio, etc.)

6. **ILUMINACION DE APOYO:** Se deberá contar en obra con la cantidad suficiente de Fuentes Lumínicas sobre trípodes, para apoyo de iluminación artificial de los locales donde estén efectuando tareas de ejecución y/o movimiento de materiales. No se admitirán prolongaciones con uniones defectuosas y/o inseguras.

BOTIQUIN DE PRIMEROS AUXILIOS: Se deberá contar en forma permanente, con un botiquín de Primeros Auxilios convenientemente acondicionado como para prestar asistencia inmediata, y hasta la llegada de un servicio médico o paramédico, al Personal, a la Inspección y/o a terceras personas en la obra. El botiquín se ubicará en zona de fácil acceso y visualización.

En el mismo constarán los teléfonos y/o direcciones de todos los Servicios de Emergencias disponibles.

SEÑALIZACION: Todas las fuentes de riesgos deberán estar debidamente Señalizadas en forma Gráfica la que será fácil comprensión, concisa y de tamaño acorde al ámbito de ubicación.

LA SUPERVISION DE OBRA EXIGIRA LA DOCUMENTACION INCLUIDA EN PLIEGOS POR LA DIPAI ANTES DE DAR INICIO A LOS TRABAJOS Y/O EN LOS PLAZOS ESTIPULADOS, PARA SU CORRESPONDIENTE APROBACION Y VIABILIZACION DEL CERTIFICADO DE OBRA.

ARTICULO 26) PERSONAL OBRERO:

Del personal ocupado por el Contratista en la presente obra, como mínimo el sesenta por ciento (60%) deberá ser de nacionalidad argentina.-

Los jornales abonados no serán inferiores a los establecidos por el convenio laboral, que rija para el gremio de la construcción, en la época de la ejecución de la obra.-

El Contratista deberá presentar mensualmente dos ejemplares de las planillas de sueldos y jornales correspondientes al personal, conformado por los operarios. De estos ejemplares, uno quedará en la Oficina que la Inspección tenga en la obra y otro se archivará en el Departamento Técnico.-

Las Empresas Contratistas en todas las Obras Públicas que realicen, deberán cumplimentar con el siguiente requisito:

"DEL TOTAL DEL PERSONAL A OCUPAR EN LOS TRABAJOS, UN" "PORCENTAJE NO INFERIOR AL 5% (CINCO POR CIENTO) DEL MISMO" "DEBERA SER CUBIERTO POR LIBERADOS SOMETIDOS AL CONTROL" "DEL PATRONATO; EN NINGUN CASO LA DOTACION DE ESTOS" "SERVICIOS SERA INFERIOR A DOS PERSONAS, A TALES FINES LA" "REPARTICION Y LOS SEÑORES CONTRATISTAS DEBERAN EFECTUAR" "LOS REQUERIMIENTOS Y PROCEDIMIENTOS NECESARIOS ANTE EL" "PATRONATO DE LIBERADOS (Art." "20 - Decreto Nº 0541 -1-3-79)."-

ARTICULO 27) MEDICIONES Y ENSAYOS:

Desde el comienzo del primer replanteo parcial, hasta la recepción de la obra, el Contratista pondrá a disposición de la Inspección de dicha obra y a su exclusiva cuenta, el personal, material y todos los elementos necesarios para poder efectuar los replanteos, mediciones, tomas de muestras de materiales, ensayos, etc.

ARTICULO 28) FORMAS PARA AMPLIACION PLAZO CONTRACTUAL POR LLUVIA:

Para el reconocimiento de ampliación del plazo contractual por lluvias caídas en el lugar, durante la ejecución de la obra, se estipula que sólo se reconocer la incidencia de aquellas lluvias que sobrepasen los registros normales de la zona, según datos suministrados por el Ministerio de Agricultura, Ganadería, Industria y Comercio y siempre que a juicio de la Inspección, signifiquen un real y concreto motivo de demora justificada, en base al estado de los trabajos y las posibilidades de acceso al obrador, quedando al criterio del Inspector de Obras, su evaluación.-

Dado lo puntualizado precedentemente, al estudiar los plazos a fijar para cada obra, se tendrán en cuenta los inconvenientes que puedan provocar las lluvias menores, dejándose expresamente establecido que no se reconocerán ampliaciones de dichos plazos por tales causas.-

ARTICULO 29) FORMULARIOS PARA CERTIFICACIONES DE OBRA:

Con referencia a este tema, la Resolución N° 482 del M.O.S.P. y V. del 19/8/74, expresa en su artículo resolutivo:

ARTICULO 1º: Autorízase la incorporación a los Pliegos de Bases y Condiciones que preparan las distintas Licitaciones convocadas por este Ministerio, del Artículo que se transcribe a continuación:

"Artículo... El Contratista proveerá a la Repartición, dentro de los treinta (30) días de firmado el contrato, los formularios necesarios para la confección de los certificados de obra, acopio, desacopio y variaciones de costos, de acuerdo al modelo que indique la Inspección de Obra. Consignar número y designaciones de cada ítem, unidad, precio unitario y cantidad contratada. El costo de estos formularios se considerará incluido dentro de los gastos generales de la obra.-"

ARTICULO 30) OBRAS DE CORTO PLAZO DE EJECUCION:

Cuando se tratase de obras cuya ejecución sea igual o menor a cuatro (4) meses, la Repartición licitante determinará en el respectivo Pliego, si la Capacidad de Contratación Anual Necesaria, debe ser considerada en forma anual o por el contrario si la capacidad requerida, solamente debe ser igual o superior a tres (3) veces el monto del Presupuesto Oficial.-

ARTICULO 31) CAPACIDAD TECNICA DE CONTRATACION POR ESPECIALIDAD:

La Capacidad Técnica de Contratación por Especialidades, que se requiere para licitar y contratar una obra, se determina del siguiente modo:

$$CT = M \times 12 / PL$$

Donde: CT = Capacidad Técnica de Contratación en la especialidad correspondiente.-

M= Monto de obra del presupuesto oficial.-

12 = Doce meses.-

PL = Plazo contractual de obra. Cuando ésta fuera menor de doce (12) meses, se adoptará como resultado del cociente UNO (1).-

ARTICULO 32) ASOCIACIONES TRANSITORIAS – U.T.E.:

En el caso de inscriptos que se presentan transitoriamente asociados para contratar una obra, se determinarán las Capacidades del Consorcio, sumando la de cada uno de sus componentes.-

Cuando una de las asociadas tenga Capacidad de Contratación cero (0) o negativa, no será habilitado al Consorcio.-

Los asociados deberán declarar en los respectivos compromisos de obra, los porcentajes que afectan cada una de ellas a sus respectivas capacidades de contratación, al momento de adjudicación.-

ARTICULO 33) REGLAMENTO DEL REGISTRO DE LICITADORES:

Capacidad de Contratación:

Artículo 25: Surge de la diferencia entre capacidad de ejecución anual y el monto de obra comprometido (obras contratadas y en ejecución).-

Artículo 26:

Compromiso de Obra:

Para determinar el monto de obra comprometido, se procede por obra a efectuar el siguiente cálculo:

$$Mc = A / B \times 12 \text{ I.F.C.}$$

Donde: Mc = Monto comprometido.-

A = Saldo del monto contractual y ampliaciones.-

Si B es 4 (cuatro) o menor y se ha certificado más del cincuenta (50%) por ciento, del monto de contrato y ampliaciones, la ecuación queda reducida a la siguiente expresión:

$$Mc = A \times I.F.C.$$

12 = Doce meses.-

I.F.C. = Índice de fluctuación de Costos.-

Las obras con plazos hasta 4 (cuatro) meses no se actualizará el monto del saldo.-

La suma total de los compromisos determinará el compromiso de la Empresa.-

Capacidad de Contratación Anual Necesaria (CCA)

Artículo 27:

La capacidad de Contratación anual que se requiere para licitar y contratar una obra, con plazo de ejecución mayor de cuatro (4) meses, se determina del siguiente modo:

$$CCA = M \times 12 / PL$$

Donde: CCA = Capacidad Técnica de Contratación Anual necesaria.-

M = Monto de obra del Presupuesto Oficial.-

12 = Doce meses.-

PL= Plazo de obra expresado en meses.-

ARTICULO 34) COMODIDADES Y MOVILIDAD PARA EL OBRADOR, LA INSPECCION Y DIRECCION TECNICA. (La MOVILIDAD no se aplica para la presente obra).

La Contratista dispondrá de un vehículo y conductor para cuando la Inspección así lo requiera.-

La presente movilidad irá equipada completa, incluido aire acondicionado. El Contratista se hará cargo de su mantenimiento, (service periódico de acuerdo al tipo de movilidad suministrada), arreglos y/o desperfectos que pudieran surgir durante el tiempo de ejecución de la obra y su tiempo de garantía; reemplazando la misma por otra de iguales características y en buen estado hasta tanto se reponga la original, provisión de combustible, seguro **CONTRA TODO RIESGO SIN FRANQUICIA**, y todo otro tipo de gravámenes que permitan la libre circulación del vehículo dentro del Territorio Nacional.- La prima correspondiente al seguro del automotor deberá ser abonado por completo con vigencia desde el la entrega del vehículo, hasta la fecha establecida para la recepción definitiva

Construcciones provisionales para obrador: Teniendo en cuenta las necesidades de la obra, el Contratista presentará el diseño, características y todo otro elemento, que permita a la Inspección abrir juicio a los fines de la aprobación con que deberá contarse, previamente a la ejecución de todas las obras provisionales para obradores. Entre éstas se deberá incluir la construcción de un local adecuado para comedor del personal, no permitiéndose que se utilicen sectores de la obra no habilitados para tal fin.-

El Contratista presentará planos en escala 1:100 de todo el conjunto de construcciones provisionales que considere necesario para el desarrollo de sus tareas e indicando las afectaciones del terreno o áreas que permitan a la Inspección abrir juicio a los fines de la aprobación, con la que se deberá contar, antes de la implementación de todas las obras provisionales.

Todas las áreas de trabajo contarán con el correspondiente mobiliario y una línea telefónica, con conexión de correo electrónico, según **Especificaciones Técnicas Particulares.**

Instalaciones sanitarias para personal obrero: El Contratista deberá construir provisoriamente un sanitario con un inodoro, dos mingitorios y un lavado por cada 20 hombres. Deberá mantener esas instalaciones en perfecto estado de aseo, proveer agua en abundancia para las mismas y utilizar vigilancia adecuada.

*** Comodidades para la inspección:**

El Contratista deberá habilitar los siguientes locales, que estarán separados de las dependencias destinadas a depósito de materiales y herramientas, como así también de las instalaciones que correspondan al Contratista:

Sanitario y Oficina Técnica

La ubicación de la casilla y el sanitario será requerida por el Contratista a la DI.P.A.I. Inmediatamente después de firmado el contrato, una vez habilitada será mantenida en perfecto estado y repuestos los elementos faltantes por el Contratista, mientras dure la obra.-

Esta construcción deberá estar separada de las dependencias destinadas a depósito de materiales y herramientas, como sí también a la del Contratista.-

*** Equipo para el Proyectista, el Inspector de obra y el auxiliar de la inspección de la obra compuesto por:**

- 3 (tres) Casco protector blanco.-
- 3 (tres) Equipo impermeable para lluvia.-
- 3 (tres) Botas media caña tipo borceguíes con suela de goma.-

• Equipo Ordenador de datos para el Proyectista, para control y seguimiento de la Obra:

De las siguientes características mínimas: **(No se aplica para la presente obra).**

Intel Core 2 Duo
Memoria RAM de 3GB
LCD 21"
Disco Duro de 350GB
Lectora - Grabadora DVD
Acelerador de Video 1 GB
1 (una) Impresora. HP Láser A4
1 (uno) UPS 0,5 KW, 220 de salida, 30' de autonomía con zócalo de conexión múltiple y universal.
2 (dos) USB PEN-Drive de 2 GB.
1 (uno) teléfono celular con abono pago durante el tiempo de ejecución de la obra y tiempo de garantía de la misma.-
Cámara fotográfica digital marca Canon o Sony, zoom óptico x 4.

Todos los equipos descriptos y componentes de cada uno de ellos deberán ser nuevos, de primera calidad y de marca reconocida. Los mismos serán devueltos a la Contratista luego de la Recepción definitiva en el estado que se encuentren.

Dichos equipos contendrán los siguientes programas: IntelliCAD 2000 con licencia permanente, Windows XP versión profesional de c/u de estos programas, **Antivirus Nod 32** con licencia valida por el periodo de ejecución de la obra mas el periodo de garantía debidamente instalados y con el certificado correspondiente de autenticidad, debiendo ser entregado este equipo de ordenador a la **Dirección Provincial** para que la misma indique luego su destino.

El Contratista deberá prever en los Gastos Generales de su Cotización, los costos derivados del funcionamiento del obrador, en relación a la actuación de la Supervisión de Obra, durante el plazo de ejecución de los trabajos. Incluirán, aparte de los ya detallados particularmente, (ámbitos, elementos y equipos de trabajo), todo lo referente a los servicios utilizados en obra, las comunicaciones y papelería, el mantenimiento de los equipos provistos, los insumos para los casos que fundadamente, el desarrollo de los trabajos lo requiera.

ARTICULO 35) LEGAJO EJECUTIVO:

La Contratista, dentro de los 5 (cinco) días posteriores a la firma del Contrato, deberá presentar a la Supervisión para su aprobación, el Cronograma de Entregas Parciales del Legajo Ejecutivo de la Obra, en el cual se consignarán las etapas en que se propone subdividir el cumplimiento de esta obligación. Las referidas etapas respetarán las secuencias lógicas de las obras contratadas y no entorpecerán el Diagrama de Marcha de los Trabajos aprobado. Se establece que la última etapa del Legajo Ejecutivo se deberá presentar a no más de 60 (sesenta) días calendarios de la firma de Contrato.

La Di.P.A.I. dará la aprobación final del Legajo Ejecutivo, previa a la iniciación de los respectivos trabajos.

PRESENTACION:

Los planos se entregarán en borrador para ser VISADOS POR DI.P.A.I. y luego de la corrección se entregaran los planos Definitivos en escala conveniente y en papel vegetal.-

La Di.P.A.I. podrá solicitar en cualquier momento la ejecución de planos y/o de detalles constructivos a fin de apreciar mejor la Obra a sus fines.

La Contratista deberá entregar a la Di.P.A.I. Previo a la confección del Legajo Ejecutivo y al momento de aprobación del Proyecto, la totalidad de las normativas, ordenanzas y / o reglamentaciones vigentes en la localidad, como asimismo, la **Contratista deberá presentar el permiso de edificación extendido por autoridades Municipales y/o Comunales que correspondan.**

Por cada plano definitivo se entregarán 4 (cuatro) copias ploteadas y 1(un) original.-

Original en vegetal para el archivo de Di.P.A.I.; 3 (tres) copias ploteadas; una para archivo de Di.P.A.I., una para la Supervisión y otra para la Sub-dirección correspondiente elaborada del Proyectos.-

En ningún caso la CONTRATISTA deberá iniciar los trabajos sin la APROBACION del LEGAJO EJECUTIVO o DE CUALQUIERA DE SUS ETAPAS por parte de esta Di.P.A.I.; como así mismo no podrá alterar en nada el DIAGRAMA DE MARCHA DE LOS TRABAJOS.-

Para todos los casos arriba mencionados deberán entregar también el soporte magnético (CD) correspondiente, al momento de haber terminado con el respectivo LEGAJO EJECUTIVO.-

ARTICULO 36) DE PLANOS CONFORME A OBRA:

La Contratista deberá Presentar OBLIGATORIAMENTE 15 días antes de la solicitud de la Recepción Provisoria, los Planos Originales Conforme a Obra y sin la aprobación de los mismos no se dará curso a la misma. Los mismos serán presentados de la siguiente manera: 2(dos) juegos de Originales en Film de Polietileno sin DOBLAR (uno para el expte. ppal. y otro para el Archivo de Di.P.A.I.) y el soporte magnético correspondiente (CD).-

ARTICULO 37) COMPRAS Y SUBCONTRATOS:

El contratista, siempre que se configuren similares condiciones en cuanto a precios y calidad respecto de productos, bienes y servicios producidos o elaborados fuera del territorio de la provincia de Santa Fe, deberá adquirir materiales, mercaderías y productos de origen provincial en los términos de la Ley N° 12.105.-

El contratista no podrá subcontratar la totalidad de las obras y solo podrá hacerlo parcialmente, previa autorización expresa de la Repartición. A ese efecto el contratista solicitará por nota de pedido dicha autorización, consignando el nombre del subcontratista, sus referencias, la modalidad y alcance de la subcontratación, debiendo el propuesto encuadrarse en las disposiciones de la Ley N° 12.105 y de ser de probada capacidad a juicio exclusivo de la Repartición, de acuerdo a la naturaleza de los trabajos a subcontratar.

La autorización de la Repartición para subcontratar obras no exime al contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emanadas de su contrato, ni crea para la Repartición obligación alguna para con el subcontratista, el que estará sometido al régimen de la inspección de obra previsto en el contrato. La responsabilidad de las obras subcontratadas le corresponderá al contratista como si las hubiera ejecutado directamente.

El contratista deberá ceder al subcontratista, de los certificados de obra que se emitan, los montos correspondientes a los trabajos subcontratados. La Repartición no autorizará la subcontratación sin la presentación del contrato de cesión.

ARTICULO 38) GESTIONES ADMINISTRATIVAS.

Toda gestión que se origine como consecuencia directa del contrato de esta obra deberá ser ingresada por la Mesa General de Entradas de DI.P.A.I., cita en calle San Martín 2185/89 - 2º Piso - Galería Árbol Solo - Santa Fe - Capital.-

La gestión no será considerada sin la fecha y número asignados conforme al Decreto N° 10.204/58 de Actuaciones Administrativas.-

ARTICULO 39) INFORMACIONES SUPLEMENTARIAS.

Las informaciones suplementarias se realizarán según el Art.8 del Pliego Único de Bases y Condiciones - Decreto N° 5119, sin excepción.-

ARTICULO 40) COMPRES PROVINCIAL

Será de aplicación en la presente contratación lo establecido en la Ley 12105, conocida como "Ley de compra provincial"; en particular lo establecido en el Artículo 4 que aquí se transcribe parcialmente "...Las empresas u organizaciones de origen provincial, podrán mejorar o igualar el ofrecimiento más conveniente en la medida que su oferta original no supere a la de los demás oferentes en las proporciones que a continuación se establecen:

del tres por ciento 3% cuando los productos, bienes o servicios sean originarios, fabricados o prestados en la Provincia;

del uno con cincuenta por ciento 1,50 % cuando no siendo originarios, fabricados o prestados en la Provincia, se comercialicen en forma habitual por empresas con domicilio legal en el territorio provincial."

Las empresas que deseen acogerse a los beneficios de la Ley 12105 deberán cumplimentar los requisitos establecidos para acreditar fehacientemente su lugar de radicación.

ARTICULO 41) REQUISITO DE ADMISIBILIDAD PARA LAS EMPRESAS

Se establece el decreto 0195/2006, como requisito de admisibilidad para las empresas que pretendan presentarse como oferentes en licitaciones públicas y privadas, concurso de precios y contrataciones directas de obras públicas, la inexistencia de antecedentes de rescisión de contratos de obra pública por culpa de la empresa, por el lapso de dos años anteriores a la fecha de publicación del llamado.

DIRECCION PROVINCIAL DE ARQUITECTURA e INGENIERIA. Octubre 2014.

ANEXO 1

FORMULARIO DE PROPUESTA (Nº ----)

Santa Fe,.....

Sr.

Su Despacho

Ref.: Licitación Pública para la ejecución de la Obra:

.....

De nuestra consideración:

Los que suscriben, Director Técnico y Proponente
..... respectivamente, de la Empresa inscrita en el
Registro de Licitadores de Santa Fe, Sección Obras de Arquitectura Nº se presentan a la Licitación de
referencia y cotizan precio de ejecución de los trabajos indicados en la documentación correspondiente.-

a) El monto de la propuesta, en un todo de acuerdo a los planos, especificaciones,
presupuesto oficial, pliegos de condiciones y otros, asciende a la suma de: \$...... (en números)
.....(en letras)

b) Además de la oferta precedente y por separado, proponemos la siguiente variante:
.....
..... quedando a criterio exclusivo de la Dirección Provincial de Arquitectura e
Ingeniería la aceptación o no de la misma, sin que esto último de lugar a reclamo alguno de nuestra parte.

c) A fin de cumplimentar con lo indicado en el Art. 16 del P.C. B. y C. (Art.13 del P.U.B.y C.)
acompañamos la siguiente documentación:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....
- 6.....
- 7.....
- 8.....
- 9.....
- 10.....
- 11.....
- 12.....
- 13.....
- 14.....

Dejamos expresa constancia que el mantenimiento de la presente oferta, de acuerdo al
Pliego Complementario de Bases y Condiciones, Art. 8, es de 90 (noventa) días calendario; y además declaramos
conocer la zona de emplazamiento de la Obra.

Saludamos con atenta consideración.

.....

Director Técnico

.....

Proponente

NOTA IMPORTANTE: Se aclara a los Proponentes que para que sean tenidas en cuenta las ofertas variantes formuladas en el inc. b), es
condición indispensable que se cotice precio por inc. a).

ANEXO 2

OBRAS ANALOGAS A LA QUE SE LICITA

Nº	COMITENTE	OBRA (1)				
	NOMBRE DOMICILIO	NOMBRE UBICACION	DATOS CONTRACTUALES FECHA INICIO FECHA TERM.		SUPERFICIE	MONTO DE CONTRATO (2)
(3)						

OTRAS OBRAS REALIZADAS

(4)						

NOTAS IMPORTANTES:

(1) Las obras que se detallen no podrán tener una antigüedad mayor de 10 (diez) años, contada desde la fecha de firma del Acta de Recepción Definitiva.

(2) Declarar una sola planilla aunque se trate de una UTE. En este caso aclarar a que Firma de la Asociación corresponde la obra.

(3) El Oferente podrá declarar otras obras, que aunque no cumplan con las exigencias de "obras análogas" permitan igualmente dar magnitud a sus antecedentes y referencias técnicas generales.

Para las formalidades de presentación y acreditación valen las Notas 1, 2 y 3 expresadas más arriba.

Santa Fe,.....

.....

Firma y Sello del Proponente

.....

Firma y Sello del Director Técnico

**ANEXO 3 (NO SE APLICA PARA LA PRESENTE OBRA)****LISTA DE EQUIPO PROPUESTO PARA UTILIZAR EN LA OBRA**

Nº	CANTIDAD	DESCRIPCION Y CAPACIDAD	MARCA	MODELO	FECHA INCORPORACION	PROPIO o ALQUILADO	OBS.
(1)							

NOTA IMPORTANTE:

(1) Declarar una sola planilla aunque se trate de una UTE. En este caso aclarar a que Firma de la Asociación corresponde el Equipo.

Santa Fe,

.....

Firma y Sello del Proponente

.....

Firma y Sello del Director Técnico

ANEXO 4

PLANILLA DE COMPUTOS Y PRESUPUESTO PARA COTIZAR (1)

Nº RUBRO/ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE PARCIAL / TOTAL	% INC. IT. / RU.
TOTAL						

PLANILLA DE DESAGREGACION DE COEFICIENTE RESUMEN (2)

	SUBTOTAL COSTO NETO			1,000	
				SUBTOTAL	(1)
	GASTOS GENERALES	% de (1)	--,---	--,---	
	BENEFICIOS	% de (1)	--,---	--,---	
				SUBTOTAL	(2)
	IMPUESTO INGRESOS BRUTOS	% de (2)	0,00	--,---	(3)
	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	% de (2)	21,00	--,---	(4)
	COEFICIENTE RESUMEN			Suma de 2, 3 y 4	

COEFICIENTE ADOPTADO: (*)

.....

(*) El Coeficiente de Resumen ADOPTADO para el cálculo de precios será redondeado a 3 (tres) dígitos decimales, excluyendo los subsiguientes.

NOTA IMPORTANTE:

Planilla de Presupuesto

- (1) La misma contiene una desagregación mínima que el Oferente deberá respetar para formular su oferta. Si considera necesario agregar algún ítem al listado deberá hacerlo a continuación del último ítem del Rubro que corresponda.
- (2) Se deberá desagregar la estructura del Precio cotizado según este modelo, considerando para cada uno de los conceptos las alícuotas que se consignan o que correspondan, siguiendo lo consignado en el coeficiente de resumen.

ANEXO 5 (NO SE APLICA PARA LA PRESENTE OBRA)

PLANILLA DE ANALISIS DE PRECIOS (1)

Nº	CONCEPTO	UNID.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE PARCIAL	IMPORTE TOTAL	
1	MATERIALES						
	SUBTOTAL MATERIALES						
2	MANO DE OBRA						
	SUBTOTAL MANO DE OBRA						
3	EQUIPO						
	SUBTOTAL EQUIPO						
4	SUBTOTAL COSTO (1+2+3)					COSTO-COSTO	

NOTA IMPORTANTE:

(1) La presente Planilla de Análisis de Precios contiene una estructuración y desagregación mínima que el Oferente deberá respetar en su presentación.

Se deberán presentar los Análisis de Precios Unitarios de todos los Item correspondientes a todos los Presupuestos que componen la Cotización de la presente obra.

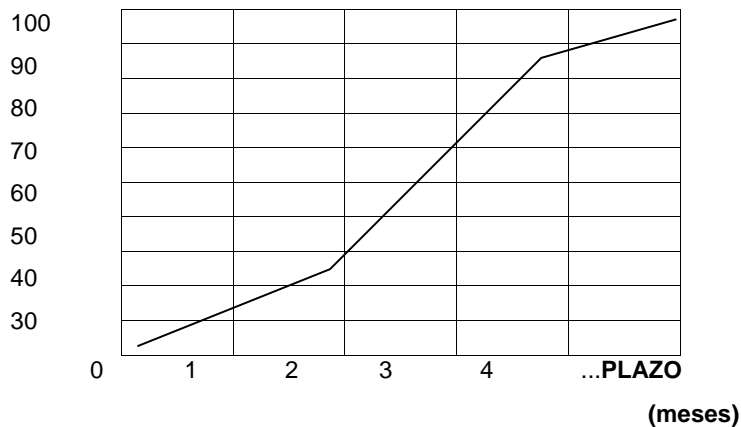
ANEXO 6 (NO SE APLICA PARA LA PRESENTE OBRA)

PLAN DE TRABAJOS E INVERSIONES (1)

Nº RUBRO/ ITEM	DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD-TRABAJO	% INCID.	PLAZO DE OBRA						
			1	2	3	4
	INVERSION MENSUAL	%							
	INVERSION ACUMULADA	%							
	INVERSION MENSUAL	\$							
	INVERSION ACUMULADA	\$						100	MONTO OBRA

CURVA DE INVERSIONES (2)

INVERS.(%)



NOTAS IMPORTANTES:

- (1) El Plan de Trabajo deberá realizarse a través de Diagramas de Barras (Gantt) discriminando por Rubros, de acuerdo a Presupuestos.
- (2) La Curva de Inversiones se representará con los % acumulados derivados del Plan de Trabajos y deberán realizarse "consolidada" para el total del Presupuesto.



ANEXO 7

DIRECTOR TECNICO DE LA EMPRESA

Apellido y Nombre.....
Documento de Identidad (Tipo y No.).....
Título:.....Universidad:.....
Especialización:.....Institución:.....
Matrícula N°..... Colegio:..... Distrito.....
Fecha de Inscripción..... Categoría:.....
Antecedentes:(1).....

(1) *Deberá agregarse Curriculum Vital firmado por el profesional designado.*

Por la presente declaro bajo juramento, que los datos consignados más arriba son veraces; como así también estar habilitado para el ejercicio profesional durante el año en curso; y me comprometo a prestar mis servicios profesionales conforme lo exigen las Reglamentaciones vigentes y las del presente Pliego.

Santa Fe,

.....

Firma y Sello del Proponente

.....

Firma y Sello del Director Técnico

Notas: Deberá **agregarse** a la presente la **Certificación de Habilitación Anual del Colegio Profesional** correspondiente.



23

ANEXO 8

REPRESENTANTE TECNICO EN LA OBRA (*)

Apellido y Nombre.....
Documento de Identidad (Tipo y No.).....
Título:.....Universidad:.....
Especialización:.....Institución:.....
Matrícula N° Colegio:.....Distrito.....
Fecha de Inscripción.....Categoría:.....
Antecedentes:(1).....

(1) Deberá agregarse Curriculum Vital firmado por el profesional designado.

Por la presente declaro bajo juramento, que los datos consignados más arriba son veraces; como así también estar habilitado para el ejercicio profesional durante el año en curso; y me comprometo a prestar mis servicios profesionales conforme lo exigen las Reglamentaciones vigentes y las del presente Pliego.

Santa Fe,.....

.....

Firma y Sello del Proponente

.....

Firma y Sello del Representante Técnico

Notas: Deberá **agregarse** a la presente la **Certificación de Habilitación Anual del Colegio Profesional** correspondiente.



ANEXO 9 (NO SE APLICA PARA LA PRESENTE OBRA)

FACTORES DE REDETERMINACION DE PRECIOS



25

ANEXO 10

CARTEL DE OBRA

MODELO N° 2 - MEDIDAS: 3,00 MTS. x 1,50 MTS.

[illegible]

NOTA P.U.B. y C.

El “**PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES DECRETO N° 5119**” no se incluye en el presente Legajo de Obra, por considerarse que las Empresas Proponentes cuentan con el mismo.

En caso contrario, se encuentra a disposición de los interesados en la DiPAI, para ser entregado sin cargo o para su consulta.

La presente “**NOTA ACLARATORIA**” forma parte del Legajo de Obra y deberá estar debidamente firmada por el Proponente y Director Técnico de la Empresa, lo que acreditará el pleno conocimiento, de parte del Proponente, del contenido de cada una de las fs. del “**PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES DECRETO N°5119**” del M.O.S.P y V .

Una vez resuelta la Adjudicación de los Trabajos , el “**PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES DECRETO N° 5119**”, formará parte integrante del CONTRATO que se celebre conforme Art: 24. DOCUMENTOS DEL CONTATO – PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES.

NOTA P.E.T.G.

Las “**ESPECIFICACIONES TECNICAS GENERALES**” no se incluyen en el presente Legajo de Obra por considerarse que las Empresas Proponentes cuentan con las mismas.-

En caso contrario, se encuentra a disposición de los interesados en la DiPAI para ser entregada sin cargo o para consulta.-

La presente “**NOTA ACLARATORIA**” forma parte del Legajo de Obra y deberá estar debidamente firmada por el Proponente y Director Técnico de la Empresa, lo que acreditará el pleno conocimiento, de parte del Proponente, del contenido de cada una de las fs. de las de la DiPAI.

Una vez resuelta la Adjudicación de los Trabajos, las “**ESPECIFICACIONES TECNICAS GENERALES**”, formarán parte integrante del CONTRATO que se celebre, conforme Art.24.-DOCUMENTOS DEL CONTRATO – PLIEGO UNICO DE BASES Y CONDICIONES.-